



ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

Март 2023

№ 13



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Март 2023 года | № 13

Распоряжения Мэра Москвы

О внесении изменений в распоряжение Мэра Москвы от 17 июня 2015 г. № 480-PM от 16.02.23 № 78-PM	5
О Селиной А.И. от 27.02.23 № 95-PM	6
О Филиппове П.В. от 28.02.23 № 96-PM	6
О Костине И.А. от 28.02.23 № 97-PM	7
О Харпаке В.Н. от 28.02.23 № 98-PM	7
О Зубрилове П.А. от 28.02.23 № 99-PM	7

Постановления Правительства Москвы

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 07.02.23 № 191-ПП	8
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» от 14.02.23 № 223-ПП	9
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 14.02.23 № 226-ПП	9
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 14.02.23 № 227-ПП	10
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» от 14.02.23 № 232-ПП	10
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 14.02.23 № 233-ПП	11
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 28.02.23 № 289-ПП	11
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 28.02.23 № 290-ПП	14
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 28.02.23 № 291-ПП	15
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» от 28.02.23 № 292-ПП	15
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» от 28.02.23 № 293-ПП	16
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 января 2012 г. № 11-ПП от 28.02.23 № 294-ПП	16
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1494-ПП и от 29 декабря 2021 г. № 2228-ПП от 28.02.23 № 295-ПП	31
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2014 г. № 833-ПП от 28.02.23 № 296-ПП	32

О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 28.02.23 № 297-ПП	38
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2019 г. № 70-ПП от 28.02.23 № 298-ПП	39
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 28.02.23 № 301-ПП	40
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 28.02.23 № 308-ПП	41
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 28.02.23 № 309-ПП	42
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 28.02.23 № 311-ПП	44
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 145-ПП от 28.02.23 № 317-ПП	45
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» от 28.02.23 № 320-ПП	45
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище» от 28.02.23 № 321-ПП	46
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы от 28.02.23 № 324-ПП	46
О мерах по управлению государственным долгом города Москвы от 28.02.23 № 325-ПП	47
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 28.02.23 № 327-ПП	47
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 02.03.23 № 330-ПП	48

Договоры и соглашения города Москвы

О количестве и стоимости патентов на работу в Москве для иностранных граждан в 2023 году Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года	50
Об итогах проведения городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» в 2022 году и задачах на 2023 год. Об утверждении профессий городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» на 2023 год Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года	51

О прогнозе социально-экономического развития города Москвы на 2023 год и на плановый период 2024–2025 годы Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года	55
О плане работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2023 год Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года	56
О реализации Московского трехстороннего соглашения на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей в первом полугодии 2022 года Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года	58
О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения города Москвы на 2023 год и о размере минимальной заработной платы в городе Москве на 2023 год Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года	60
О внесении изменений в отдельные правовые акты сторон социального партнерства и отдельные правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года	61

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы

Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания» от 22.02.23 № ДПР-ТР-8/23	62
---	----

Информация

Информационное сообщение АО «Негосударственный пенсионный фонд «Доверие»	63
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	63

Распоряжения Мэра Москвы



О внесении изменений в распоряжение Мэра Москвы от 17 июня 2015 г. № 480-РМ

Распоряжение Мэра Москвы от 16 февраля 2023 года № 78-РМ

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы»:

1. Внести изменения в распоряжение Мэра Москвы от 17 июня 2015 г. № 480-РМ «О порядке подтверждения соответствия размещаемых объектов и реализуемых инвестиционных проектов критериям объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов» (в редакции распоряжений Мэра Москвы от 17 мая 2016 г. № 295-РМ, от 18 апреля 2019 г. № 291-РМ, от 17 сентября 2019 г. № 647-РМ, от 3 ноября 2022 г. № 661-РМ, от 26 декабря 2022 г. № 809-РМ):

1.1. Абзац первый пункта 1.1.2 распоряжения дополнить словами «, а также о соответствии объекта промышленно-производственного назначения условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения».

1.2. Абзац второй пункта 1.1.2.1 распоряжения после слов «проработку вопросов соответствия размещаемых объектов» дополнить словами «условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации

отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения, а также соответствия размещаемых объектов».

1.3. Распоряжение дополнить пунктом 1.1.3.1(1) в следующей редакции:

«1.1.3.1(1). В срок не позднее 7 календарных дней со дня поступления в Департамент городского имущества города Москвы утвержденной в установленном порядке выписки из протокола заседания Градостроительно-земельной комиссии города Москвы, содержащей решение о соответствии объекта промышленно-производственного назначения условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения, включает земельный участок в перечень земельных участков, которые планируются к передаче в аренду в целях размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, и заключает с заинтересованным лицом совместно с органом исполнительной

власти, указанным в пункте 1.1.2.2 настоящего распоряжения, договор аренды земельного участка.».

1.4. Абзац первый пункта 1.2.2 распоряжения дополнить словами «, а также о соответствии объекта промышленно-производственного назначения условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения».

1.5. Абзац второй пункта 1.2.2.1 распоряжения после слов «проработку вопросов соответствия размещаемых объектов» дополнить словами «условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения, а также соответствия размещаемых объектов».

1.6. Распоряжение дополнить пунктом 1.2.6(1) в следующей редакции:

«1.2.6(1). В срок не позднее 7 календарных дней со дня поступления в Департамент городского имущества города Москвы утвержденной выписки из протокола заседания Рабочей группы по вопросам завершения

реализации инвестиционных контрактов (договоров) Градостроительно-земельной комиссии города Москвы, содержащей в отношении планируемых к размещению объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов решение о предоставлении земельного участка, в случае, если на заседании Градостроительно-земельной комиссии города Москвы принято решение о соответствии объекта промышленно-производственного назначения условиям, установленным правовым актом города Москвы в целях оптимизации отдельных административных процедур, связанных со строительством, реконструкцией на территории города Москвы объектов капитального строительства промышленно-производственного назначения, Департамент городского имущества города Москвы заключает договор аренды земельного участка.».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента городского имущества города Москвы Гамана М.Ф.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Селиной А.И.

Распоряжение Мэра Москвы от 27 февраля 2023 года № 95-РМ

Освободить Селину Анну Ивановну от замещаемой должности заместителя председателя Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы и уволить с государственной гражданской службы города Москвы 28 февраля 2023 г. по собственной инициативе, пункт 3 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Филиппове П.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 28 февраля 2023 года № 96-РМ

Назначить Филиппова Павла Владимировича на должность главы управы района Северное Тушино города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы, но не превышающий предельный срок замещения указанной должности, установленный нормативными правовыми актами города Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Костине И.А.

Распоряжение Мэра Москвы от 28 февраля 2023 года № 97-РМ

Назначить Костина Игоря Александровича на должность главы управы района Савелки города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы, но не превышающий предельный срок замещения указанной должности, установленный нормативными правовыми актами города Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Харпаке В.Н.

Распоряжение Мэра Москвы от 28 февраля 2023 года № 98-РМ

Назначить Харпака Василия Николаевича на должность главы управы района Старое Крюково города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы, но не превышающий предельный срок замещения указанной должности, установленный нормативными правовыми актами города Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Зубрилове П.А.

Распоряжение Мэра Москвы от 28 февраля 2023 года № 99-РМ

Принять Зубрилова Павла Александровича на государственную гражданскую службу города Москвы и назначить на должность главы управы района Покровское-Стрешнево города Москвы с заключением служебного контракта на срок полномочий Мэра Москвы, но не превышающий предельный срок замещения указанной должности, установленный нормативными правовыми актами города Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Постановления Правительства Москвы



О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2023 года № 191-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусмотряемого в бюджете города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, выделив Департаменту жилищно-коммунального хозяйства города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2023 год в бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 го-

дов, средства в размере согласно приложению к настоящему постановлению в целях реализации указанным департаментом нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 191-ПП от 07.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»

Постановление Правительства Москвы от 14 февраля 2023 года № 223-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом культурного наследия города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 223-ПП от 14.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Постановление Правительства Москвы от 14 февраля 2023 года № 226-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 226-ПП от 14.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 14 февраля 2023 года № 227-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году гранты юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках осуществления Департаментом территориальных органов исполнительной власти города Москвы непрограммных направлений деятельности за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 227-ПП от 14.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»

Постановление Правительства Москвы от 14 февраля 2023 года № 232-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 232-ПП от 14.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 14 февраля 2023 года № 233-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом торговли и услуг города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 233-ПП от 14.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 289-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2016 г. № 954-ПП «О введении уровня имущественной обеспеченности в качестве критерия нуждаемости (малообеспеченности) семьи и порядке оценки уровня имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным семьям» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 23 марта 2021 г. № 348-ПП, от 12 апреля 2022 г. № 554-ПП):

1.1. Пункт 2.1.4 приложения к постановлению после слов «нежилого помещения» дополнить словами «площадь более 6 квадратных метров».

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.2(1) в следующей редакции:

«2.2(1). При оценке уровня имущественной обеспеченности не учитываются:

2.2(1).1. Часть жилого помещения (комнаты), площадь которой менее одной четвертой общей площади жилого помещения (комнаты).

2.2(1).2. Объекты недвижимости, которые находятся под арестом и (или) в отношении которых установлен уполномоченными органами государственной власти запрет на регистрационные действия, а также движимое имущество, находящееся под арестом и (или) в розыске, в отношении которого уполномоченными органами государственной власти установлен запрет на регистрационные действия.».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 22 февраля 2017 г. № 56-ПП «Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 20 октября 2017 г. № 787-ПП, от 18 октября 2018 г. № 1287-ПП, от 29 октября 2019 г. № 1428-ПП, от 17 июня 2020 г. № 801-ПП, от 18 августа 2020 г. № 1298-ПП, от 28 октября 2020 г. № 1847-ПП, от 25 октября 2021 г. № 1665-ПП, от 26 октября 2021 г. № 1668-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2185-ПП, от 18 октября 2022 г. № 2229-ПП, от 25 октября 2022 г. № 2282-ПП):

2.1. В пункте 1.7.2 приложения 1 к постановлению слова «Пенсионным фондом Российской Федерации» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

2.2. В пункте 3.6 приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с Законом города Москвы от 3 ноября 2004 г. № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка» заменить словами «, назначенного в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 января 2023 г., или получения ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, назначенной в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 апреля 2022 г., или получения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка».

2.3. В пункте 4.3.2.2 приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с Законом города Москвы от

3 ноября 2004 г. № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка» заменить словами «, назначенного в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 января 2023 г., или получения ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, назначенной в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 апреля 2022 г., или получении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка».

2.4. В абзаце втором пункта 5.5 приложения 1 к постановлению слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

2.5. В пункте 7.2.1.3 приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с Законом города Москвы от 3 ноября 2004 г. № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка» заменить словами «, назначенного в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 января 2023 г., или получения ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, назначенной в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 апреля 2022 г., или получении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка».

2.6. В пункте 9.1.4(1) приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с Законом города Москвы от 3 ноября 2004 г. № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка» заменить словами «, назначенного в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 января 2023 г., или получения ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, назначенной в городе Москве по правилам, действовавшим до 1 апреля 2022 г., или получения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка».

2.7. В пункте 11.2 приложения 1 к постановлению слова «в соответствии с Законом города Москвы от 3 ноября 2004 г. № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка» заменить словами «, назначенного в городе Москве по правилам, действовавшим до 31 декабря 2022 г., или получения ежемесячной денежной выплаты на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, назначенной в городе Москве по правилам, действовавшим до 31 марта 2022 г., или получения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка».

2.8. В пункте 11.12 приложения 1 к постановлению слова «Пенсионным фондом Российской Федерации» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

2.9. В пункте 11(1).9 приложения 1 к постановлению слова «Пенсионным фондом Российской Федерации» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 27 мая 2021 г. № 718-ПП «О Порядке назначения и выплаты дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 28 декабря 2021 г. № 2225-ПП, от 12 апреля 2022 г. № 554-ПП, от 26 апреля 2022 г. № 631-ПП, от 7 июня 2022 г. № 1041-ПП, от 27 октября 2022 г. № 2343-ПП, от 28 декабря 2022 г. № 3040-ПП):

3.1. Пункт 3(2) постановления изложить в следующей редакции:

«3(2). Без оценки уровня имущественной обеспеченности и среднедушевого дохода семьи назначение дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям в соответствии с настоящим постановлением осуществляется семьям с детьми, у которых на дату обращения за назначением дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям:

3(2).1. Родитель убыл в места сбора или на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, в связи с призывом на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе призывом на военную службу по мобилизации в других субъектах Российской Федерации, при условии наличия на дату рождения ребенка у обоих родителей места жительства в городе Москве.

3(2).2. Родитель из числа граждан Российской Федерации является военнослужащим, заключившим контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации и выполняющим задачи в ходе специальной военной операции или непосредственно выполняющим задачи, связанные с ее проведением, при условии наличия на дату рождения ребенка у обоих родителей места жительства в городе Москве, наличия на дату обращения за назначением указанного пособия у второго родителя гражданства Российской Федерации и независимо от места отбора на военную службу по контракту родителя, являющегося военнослужащим.

3(2).3. Родитель из числа граждан Российской Федерации является гражданином, пребывающим в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, и заключившим с Министерством обороны Российской Федерации контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии наличия на дату рождения ребенка у обоих родителей места жительства в городе Москве, наличия на дату обращения за назначением указанного пособия у второго родителя гражданства Российской Федерации и независимо от места отбора в добровольцы родителя, пребывающего в добровольческих формированиях.».

3.2. Постановление дополнить пунктом 3(3) в следующей редакции:

«3(3). Перечень документов и их формы для назначения дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям в соответствии с пунктом 3(2) настоящего постановления определяются

Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы по согласованию с Военным комиссариатом города Москвы.».

3.3. В пункте 6.1 приложения 1 к постановлению слова «предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем» заменить словами «предшествующих месяцу перед месяцем».

3.4. Пункт 2.3.3.7 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.3.3.7. Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.».

3.5. Пункт 2.3.3.9 приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

3.6. В пункте 2.5.1.1.12 приложения 2 к постановлению слова «предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем» заменить словами «предшествующих месяцу перед месяцем».

3.7. В пункте 2.5.1.1.13.2 приложения 2 к постановлению слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3.8. В пункте 2.5.1.2.10 приложения 2 к постановлению слова «предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем» заменить словами «предшествующих месяцу перед месяцем».

4. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 10 августа 2021 г. № 1224-ПП «О реализации в городе Москве проекта «Социальный контракт» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 554-ПП, от 26 апреля 2022 г. № 631-ПП, от 28 декабря 2022 г. № 3040-ПП), заменив в пункте 1.7 приложения к постановлению слова «предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем» словами «предшествующих месяцу перед месяцем».

5. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 21 февраля 2022 г. № 213-ПП «О порядке оказания в городе Москве адресной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, и семьям с детьми, находящимся в социально опасном положении» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 559-ПП, от 26 апреля 2022 г. № 631-ПП, от 28 декабря 2022 г. № 3040-ПП):

5.1. Пункт 6.1.2 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, за исключением семей, в отношении которых участие в проекте «Социальный контракт» не требуется и которые указаны в пункте 6.2(1) настоящего Порядка».

5.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 6.2(1) в следующей редакции:

«6.2(1). При этом участие семьи в проекте «Социальный контракт» в качестве условия для оказания адресной социальной помощи не применяется для следующих семей:

6.2(1).1. Семьи, состоящей из одинокого родителя, воспитывающего ребенка-инвалида, либо ребенка в возрасте до трех лет, либо трех и более детей.

6.2(1).2. Многодетной семьи, если один из родителей является инвалидом I или II группы.

6.2(1).3. Семьи с ребенком-инвалидом, в которой один из родителей осуществляет трудовую или иную приносящую доход деятельность.».

6.2(1).4. Семьи, в которой оба родителя являются инвалидами или пенсионерами, не осуществляющими трудовую или иную приносящую доход деятельность.».

6. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 26 апреля 2022 г. № 631-ПП, от 7 июня 2022 г. № 1041-ПП, от 27 октября 2022 г. № 2343-ПП, от 29 ноября 2022 г. № 2634-ПП, от 28 декабря 2022 г. № 3040-ПП):

6.1. В абзаце втором пункта 5.8 постановления слова «, по месяц исключения военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы включительно» исключить.

6.2. Постановление дополнить пунктом 5.9 в следующей редакции:

«5.9. Назначение ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка осуществляется без оценки критериев нуждаемости семьи, если на дату обращения за назначением указанного пособия родитель (усыновитель) или опекун (попечитель) ребенка из числа граждан Российской Федерации является военнослужащим, заключившим контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации и выполняющим задачи в ходе специальной военной операции или непосредственно выполняющим задачи, связанные с ее проведением (далее – военнослужащий), либо является гражданином, пребывающим в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, и заключившим с Министерством обороны Российской Федерации контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – доброволец). При этом назначение ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в отношении семьи с детьми, в которой родитель (усыновитель) или опекун (попечитель), являющийся военнослужащим или добровольцем, имеет место жительства в городе Москве, а другой родитель (усыновитель) или опекун (попечитель) и ребенок (дети) не имеют места жительства в городе Москве, осуществляется при условии соответственно отбора родителя, являющегося военнослужащим, на военную службу по контракту Военным комиссариатом города Москвы, Пунктом отбора на военную службу по контракту города Москвы, отбора в добровольцы родителя, являющегося добровольцем, Военным комиссариатом города Москвы, в отношении семьи с детьми, в которой родитель (усыновитель) или опекун (попечитель), являющийся военнослужащим или добровольцем, имеет место жительства в городе Москве и отобран на военную службу по контракту или в добровольцы в других субъектах Российской Федерации, – при условии места жительства в городе Москве другого родителя (усыновителя) или опекуна (попечителя) и ребенка, а в отношении семьи с детьми, в которой родитель (усыновитель) или опекун (попечитель), являющийся военнослужащим или добровольцем, не имеет место жительства в городе Москве, – при условии соответственно его отбора на военную службу по контракту Военным комиссариатом города Москвы, Пунктом отбора на военную службу по контракту города Москвы, его отбора в добровольцы Военным комиссариатом города Москвы и независимо от места жительства

другого родителя (усыновителя) или опекуна (попечителя) и ребенка.

Указанным семьям ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка назначается в размере 100 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в городе Москве на день обращения за его назначением.».

6.3. Постановление дополнить пунктом 5.10 в следующей редакции:

«5.10. Перечень документов и их формы для назначения ежемесячных пособий на детей в соответствии с пунктами 5.8 и 5.9 настоящего постановления определяются Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы по согласованию с Военным комиссаром города Москвы.».

6.4. Пункт 4.19 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.19. Ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячное пособие на ребенка в форме ежемесячной денежной выплаты для детей соответствующей возрастной категории, ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка, выплаченное в последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия.».

6.5. В пункте 5.4 приложения 2 к постановлению слова «10-месячном периоде» заменить словами «8-месячном периоде».

6.6. В пункте 2.5.1.1.9.2 приложения 3 к постановлению слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

6.7. Пункт 2.5.1.1.12 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1.12. Сведения о состоянии счетов (вкладов), открытых в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами:

2.5.1.1.12.1. Сведения обо всех имеющихся счетах (вкладах), открытых в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, сформированные не ранее чем за 10 дней до дня подачи запроса (сведения, получаемые заявителем из личного кабинета налогоплательщика на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

2.5.1.1.12.2. Выписки по счетам (вкладам) заявителя и членов семьи, открытым в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, на первое число месяца, в котором подается запрос (справка из личного кабинета клиента кредитной организации).

2.5.1.1.12.3. Сведения о поступивших денежных средствах на открытые в кредитных организациях счета (вклады) на территории Российской Федерации и за ее пределами заявителя и членов его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу перед месяцем подачи запроса (справка из личного кабинета клиента кредитной организации).».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2023 г.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 290-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом капитального ремонта города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что субсидия предоставляется Государственным казенным учреждением города Москвы по капитальному ремонту многоквартирных домов города Москвы «УКРиС».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирукова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 290-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 291-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, распределив бюджетные ассигнования в рамках реализации Департаментом образования и науки города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 291-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 292-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом строительства города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 292-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 293-ПП

В соответствии с положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Градостроительная политика» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 293-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 января 2012 г. № 11-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 294-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 19 января 2012 г. № 11-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, в связи с осуществлением этой деятельности» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 12 декабря 2012 г. № 726-ПП, от 13 февраля 2013 г. № 65-ПП, от 29 июля 2014 г. № 420-ПП, от 14 апреля 2015 г. № 195-ПП, от 12 декабря 2017 г. № 987-ПП):

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания и рекламы».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78 и 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Москвы постановляет:».

1.3. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы, в связи с осуществлением этой деятельности (приложение 1).».

1.4. Приложение 1 к постановлению изложить к редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 28 февраля 2023 г. № 294-ПП

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 19 января 2012 г. № 11-ПП

Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы, в связи с осуществлением этой деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы, в связи с осуществлением этой деятельности (далее – Порядок) определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы (далее – претенденты) по следующим направлениям (далее – субсидируемая деятельность):

1.2.1. Производство и распространение социально ориентированной печатной продукции, реализация издательско-информационных проектов, осуществляемых в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.2. Производство и распространение социально ориентированной продукции средств массовой информации.

1.2.3. Производство и распространение социально ориентированной аудиовизуальной продукции.

1.2.4. Организация и проведение социально ориентированных проектов в сфере средств массовой информации, в том числе социально ориентированных проектов для инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, пенсионеров, детей, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, многодетных семей, ветеранов войны и труда.

1.2.5. Организация и проведение публичных, общественно значимых, образовательных, культурных и иных социально ориентированных мероприятий.

1.2.6. Производство социальной рекламы.

1.2.7. Производство и распространение иной социально ориентированной продукции, а также организация и проведение иных социально ориентированных меропри-

ятий и проектов, поддержка которых относится к сфере деятельности Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы (далее – Департамент).

1.3. К социально ориентированным проектам, мероприятиям, продукции в рамках осуществления направленной субсидируемой деятельности, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – субсидируемые проекты), относятся:

1.3.1. В электронных средствах массовой информации – соответствующие общественным интересам и направлениям государственной политики и направленные на достижение благотворительных целей телевизионные документальные, мультипликационные и художественные фильмы и сериалы, социальная реклама, интернет-проекты, телевизионные программы и радиoprogramмы, в том числе информационные и информационно-аналитические программы, познавательно-развлекательные программы, культурно-просветительские и образовательные программы, программы, направленные на пропаганду здорового образа жизни, проекты для детей и молодежи, проекты по истории, науке, культуре, направленные на патриотическое воспитание населения, формирование толерантного сознания и профилактику экстремизма в обществе, развитие межнационального общения и творчества народов Российской Федерации.

1.3.2. В периодической печати и иной печатной продукции – тематические материалы, представляющие общественные и государственные интересы, опубликованные в зарегистрированных в Российской Федерации изданиях социального, литературно-художественного, культурно-просветительского и научно-популярного характера, обеспечивающих информирование населения о событиях политической, социально-экономической, общественной и культурной жизни, а также направленные на пропаганду здорового образа жизни, воспитание подрастающего поколения, патриотическое воспитание граждан, пропаганду достижений науки и культуры, формирование толерантного сознания, профилактику экстремизма в обществе, развитие межнационального общения и творчества народов Российской Федерации.

1.3.3. Мероприятия и проекты в области книгоиздания, образования, культуры, литературы, рекламы, иных подобных областях и информационные и аналитические мероприятия, направленные на создание условий для обеспечения равноправного доступа населения к культурным ценностям и информационным ресурсам, проведение фестивалей, выставок, включая поддержку пер-

спективных творческих проектов в области литературы, обеспечения условий для доступа к средствам массовой информации лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также разработку, внедрение и распространение новых информационных продуктов и технологий.

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с осуществлением претендентом субсидируемой деятельности, планируемых и (или) фактически понесенных в срок не ранее чем за 12 месяцев до дня подачи заявки на предоставление субсидии, к которым относятся:

1.4.1. Расходы по оплате труда работников в соответствии с заключаемыми трудовыми договорами, а также расходы на страховые взносы на обязательное социальное страхование.

1.4.2. Командировочные расходы по установленным нормам, если субсидируемая деятельность предусматривает выполнение трудовых обязанностей работниками удаленно.

1.4.3. Расходы на уплату арендной платы (включая необходимые коммунальные и эксплуатационные расходы) за недвижимое имущество, используемое в производственном процессе (за исключением расходов на уплату арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы, возмещаемых редакциям средств массовой информации и издателям средств массовой информации в порядке, предусмотренном приложением 2 к настоящему постановлению).

1.4.4. Расходы на уплату арендной платы за оборудование, приборы, устройства, организационную технику, транспортные средства и инвентарь производственного назначения (в том числе фото-, видеокамеры, репортажный комплекс для журналиста и другую съемочную, осветительную и звукозаписывающую технику, необходимую для осуществления субсидируемой деятельности, включая распространение и доведение соответствующей информации и продукции до целевой аудитории) и прочий производственный инвентарь и материалы.

1.4.5. Расходы на приобретение сырья, материалов, запасных частей, канцелярских принадлежностей и иных материалов и предметов.

1.4.6. Расходы на приобретение прав на использование информации, печатных, архивных, аудио-, видео- и фотоматериалов, произведений, иных объектов авторского права и смежных прав.

1.4.7. Расходы на услуги связи, телекоммуникационные услуги, услуги банков, включая расходы на услуги факсимильной и спутниковой связи, электронной почты, а также информационных систем.

1.4.8. Расходы на копирование, вывод цифровой информации, изготовление и обработку исходных материалов.

1.4.9. Расходы на доведение социально ориентированной продукции до целевой аудитории, ее распространение, тиражирование, упаковку.

1.4.10. Расходы на транспортное обеспечение.

1.4.11. Прочие расходы, непосредственно относящиеся к субсидируемой деятельности и обусловленные требованиями технологического процесса, законодательства Российской Федерации и законодательства города Москвы.

1.5. При осуществлении претендентом субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, помимо затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, финансовому обеспечению (возмещению) подлежат также следующие затраты:

1.5.1. Редакционные, издательские расходы.

1.5.2. Расходы на работы (услуги) по подготовке к печати и предпечатные работы (услуги).

1.5.3. Расходы на полиграфические работы (услуги) и работы (услуги), связанные с печатанием.

1.5.4. Расходы на производство специальной печатной и иной продукции для инвалидов по зрению.

1.5.5. Расходы на услуги редакторов, художников, графиков, лаборантов, корректоров, операторов электронного набора и верстки, дизайнеров, журналистов, корреспондентов, фотокорреспондентов, фотографов, если они не состоят в штате организации, и иные расходы на аналогичные услуги.

1.5.6. Расходы на обеспечение широкого представления в розничной книготорговой сети города Москвы социальных, редких, уникальных и (или) составляющих культурное достояние произведений.

1.5.7. Переплетные работы (услуги) и работы (услуги), связанные с отделкой печатной продукции.

1.6. При осуществлении претендентом субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, помимо затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, финансовому обеспечению (возмещению) подлежат также следующие затраты:

1.6.1. Расходы на услуги режиссеров, редакторов, режиссеров-постановщиков, операторов-постановщиков, операторов, звукорежиссеров, режиссеров (специалистов) по монтажу, художников по свету, художников-мультипликаторов, художников-аниматоров, художников по графике, специалистов по компьютерной графике, артистов, если они не состоят в штате организации, и иные расходы на аналогичные услуги.

1.6.2. Расходы на компьютерную и иную обработку исходных материалов, изготовление специальных эффектов, анимацию, изготовление компьютерной графики, организацию и обеспечение комбинированных съемок, создание титров, субтитрование фильмов, обеспечение по звуко-, фонозаписи и исполнению музыки, речевому и иному озвучиванию, перезаписи.

1.6.3. Расходы на декорационно-техническое оформление, изготовление реквизита, их монтаж, демонтаж и хранение.

1.7. При осуществлении претендентом субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2.3 настоящего Порядка, помимо затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, финансовому обеспечению (возмещению) подлежат также следующие затраты:

1.7.1. Расходы на услуги редакторов, режиссеров-постановщиков, операторов-постановщиков, операторов, звукорежиссеров, режиссеров (специалистов) по монтажу, артистов, если они не состоят в штате организации, и иные расходы на аналогичные услуги.

1.7.2. Расходы на обеспечение по звуко-, фонозаписи, исполнению музыки, речевому и иному озвучиванию, перезаписи.

1.7.3. Расходы на организацию и проведение трюковых съемок с участием каскадеров и технических средств.

1.8. При осуществлении претендентом субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2.4 настоящего Порядка, помимо затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, финансовому обеспечению (возмещению) подлежат также следующие затраты:

1.8.1. Редакционные, издательские расходы.

1.8.2. Расходы на работы (услуги) по подготовке к печати и предпечатные работы (услуги).

1.8.3. Расходы на полиграфические работы (услуги) и работы (услуги), связанные с печатанием.

1.8.4. Переплетные работы (услуги) и работы (услуги), связанные с отделкой печатной продукции.

1.9. При осуществлении претендентом субсидируемой деятельности по направлениям, указанным в пунктах 1.2.5–1.2.7 настоящего Порядка, помимо затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, финансовому обеспечению (возмещению) подлежат также затраты на приобретение и (или) вручение физическим лицам в рамках фестивалей, публичных мероприятий или иных аналогичных мероприятий именных призов, подарков, премий.

1.10. Субсидии предоставляются претендентам, соответствующим следующим требованиям:

1.10.1. Претендент поставлен на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы и осуществляет деятельность на территории города Москвы или имеет обособленное структурное подразделение (филиал), которое поставлено на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы и осуществляет деятельность на территории города Москвы, на день подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка).

1.10.2. Претендент не является политической партией, политическим и (или) общественным движением, организацией, учрежденной указанными общественными объединениями.

1.10.3. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту из числа юридических лиц другого юридического лица), ликвидации, проведения в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

1.10.4. Претендент из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

1.10.5. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в реестре иностранных агентов.

1.10.6. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму,

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

1.10.7. Неполучение на день подачи заявки претендентом средств из бюджета города Москвы и (или) бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

1.10.8. Отсутствие на день подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере претендента из числа юридических лиц, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом.

1.10.9. Отсутствие на день подачи заявки у претендента просроченной задолженности по возврату в бюджет города Москвы субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

1.10.10. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату получения справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

1.10.11. Наличие у претендента действующих на день подачи заявки специальных разрешений (лицензий), полученных претендентом в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы для осуществления видов деятельности, требующих наличия таких разрешений (лицензий), если указанные виды деятельности предполагаются к осуществлению в рамках реализации субсидируемого проекта, указанного в заявке.

1.10.12. Подтверждение претендентом принятия обязательства о непревышении стоимости приобретаемых за счет средств субсидии оборудования, сырья, материалов, стоимости выполняемых за счет средств субсидии работ (оказываемых услуг) и стоимости других понесенных за счет средств субсидии затрат средней рыночной стоимости таких затрат на дату их осуществления.

1.11. Условиями предоставления субсидии являются:

1.11.1. Направление претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение срока действия договора о предоставлении субсидии части доходов, полученных в связи с осуществлением субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, на финансирование этого же направления субсидируемой деятельности. При этом процентное отношение указанной части доходов к общему размеру доходов, полученных в связи с осуществлением субсидируемой деятельности по данному направлению, должно соответствовать процентному отношению затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, к общему объему затрат на осуществление субсидируемой деятельности по этому направлению.

1.11.2. Неосуществление претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, за счет средств предоставленной субсидии затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иных затрат, полностью возмещенных (планируемых к возмещению) из других источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.12. Субсидии предоставляются Департаментом по итогам отбора в форме конкурса в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

1.13. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Департамента) в срок не позднее 32 календарных дней до дня окончания приема заявок.

1.14. В объявлении о проведении отбора указываются:

1.14.1. Срок приема заявок, который не может составлять менее 30 календарных дней.

1.14.2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента.

1.14.3. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

1.14.4. Требования к претендентам.

1.14.5. Тематическое направление отбора.

1.14.6. Порядок подачи, отзыва заявок и внесения в них изменений, форма заявки и требования к ее содержанию, перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним.

1.14.7. Правила рассмотрения и оценки заявок, минимальное значение итоговой оценки заявок по тематическому направлению отбора.

1.14.8. Сроки и порядок предоставления претендентам разъяснений положений о проведении отбора.

1.14.9. Сроки заключения договоров о предоставлении субсидий и условия признания претендента, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии.

1.14.10. Сроки размещения информации о результатах отбора на едином портале и сайте Департамента.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для получения субсидии претендент представляет в Департамент заявку.

Претендентом в рамках одного отбора в Департамент представляется не более одной заявки. В случае поступления в Департамент нескольких заявок от одного претендента Департамент принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

2.2. Одновременно с заявкой претендентом представляются следующие документы:

2.2.1. Описание профессиональной деятельности претендента за последние три года, предшествующие дню подачи заявки, с расшифровкой финансовых показателей каждого года по видам осуществляемой деятельности, заверенное претендентом.

2.2.2. Нотариально заверенные копии учредительных документов претендента (для претендентов из числа юридических лиц).

2.2.3. Заверенная претендентом или нотариально заверенная копия свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе.

2.2.4. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученная не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

2.2.5. Заверенная претендентом или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя претендента (для претендентов из числа юридических лиц) и (или) иного лица на осуществление действий от имени претендента.

2.2.6. Заверенная претендентом или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета претендента.

2.2.7. Заверенная претендентом копия годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и за последний отчетный период на день подачи заявки или копии документов, заменяющих бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период (с отметкой налогового органа или квитанцией о приеме в электронном виде).

2.2.8. Заверенные претендентом копии действующих специальных разрешений (лицензий), полученных претендентом в сфере средств массовой информации, медиапроизводства, печати, книгоиздания, рекламы для осуществления видов деятельности, требующих наличия таких разрешений (лицензий), если указанные виды деятельности предполагаются к осуществлению в рамках реализации субсидируемого проекта, указанного в заявке.

2.2.9. Расчет размера чистых активов претендента по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки, подписанный претендентом.

2.2.10. Пояснительная записка к субсидируемому проекту, указанному в заявке, включающая цели и задачи, подробное описание (сценарий) субсидируемого проекта и его социальной значимости, его качественные и количественные характеристики, сроки выполнения субсидируемого проекта, подписанная претендентом.

2.2.11. Технико-экономическое обоснование субсидируемого проекта, указанного в заявке, заверенное претендентом, включающее смету расходов на его проведение и описание поставляемых в рамках его реализации товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (включая их количественные и качественные характеристики), информацию о планируемых источниках финансирования, планируемые доходы от реализации субсидируемого проекта, информацию о планируемых (понесенных) расходах на реализацию субсидируемого проекта за счет

собственных (привлеченных) средств и их доли в общей сумме затрат на финансирование субсидируемого проекта.

2.2.12. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты на выполнение субсидируемого проекта, указанного в заявке, с приложением перечня и письменных пояснений таких документов (в случае включения в состав затрат, указанных в заявке, понесенные затраты).

2.2.13. Подписанное претендентом гарантийное письмо о принятии обязательства о направлении части доходов, полученных в связи с осуществлением субсидируемой деятельности по направлению, указанному в пункте 1.2 настоящего Порядка, на финансирование этого же направления субсидируемой деятельности в течение всего срока действия договора о предоставлении субсидии.

2.2.14. Подписанное претендентом гарантийное письмо о принятии обязательства о непревышении стоимости приобретаемых за счет средств субсидии оборудования, сырья, материалов, стоимости выполняемых за счет средств субсидии работ (оказываемых услуг) и стоимости других понесенных за счет средств субсидии затрат средней рыночной стоимости таких затрат на дату их осуществления.

2.2.15. Подписанное претендентом гарантийное письмо о непроведении на день подачи заявки в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту из числа юридических лиц другого юридического лица), ликвидации, непроведении в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, о неполучении на день подачи заявки претендентом средств из бюджета города Москвы и (или) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия, а также об отсутствии на день подачи заявки у претендента просроченной задолженности по возврату в бюджет города Москвы субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по форме, утвержденной Департаментом.

2.3. Одновременно с заявкой претендентом предоставляются на электронном носителе электронные копии (электронные образы) заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидии самостоятельно запрашиваются и (или) проверяются (получаются) в открытых источниках:

2.4.1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.2. Сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанном реестре.

2.4.3. Сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их

причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанных перечнях.

2.4.4. Сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанном реестре.

2.5. Претендент вправе представить документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе. При этом выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.6. Департамент принимает и незамедлительно регистрирует заявку и приложенные к ней документы, и в срок не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора, а также проверку соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявки к рассмотрению являются:

2.7.1. Несоответствие заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора, в том числе требованиям к комплектности.

2.7.2. Несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.7.3. Наличие в заявке и (или) приложенных к ней документах недостоверных сведений.

2.8. В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту письменное уведомление об отказе в принятии заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.9. Претендент вправе отозвать поданную заявку или изменить поданную заявку в период со дня подачи заявки по день окончания срока приема заявок. Отзыв или изменение поданной заявки осуществляется на основании подаваемого в Департамент уведомления об отзыве или изменении заявки.

2.10. Претендент, получивший уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению либо отозвавший поданную заявку, вправе повторно подать заявку с приложенными к ней документами в срок не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.

2.11. В целях проведения повторной проверки соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора, соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, а также оценки заявок и определения размера субсидии Департаментом создается отраслевая комиссия Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы по рассмотрению и оценке заявок (далее – Отраслевая комиссия).

Состав и порядок работы Отраслевой комиссии утверждаются приказом Департамента.

2.12. Основаниями для отказа Отраслевой комиссией в оценке заявки являются:

2.12.1. Несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.12.2. Выявление Отраслевой комиссией в ходе рассмотрения заявки и приложенных к ней документов, включая документы, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, несоответствия указанных документов требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора.

2.12.3. Наличие в заявке и (или) приложенных к ней документах недостоверной информации.

2.13. Отраслевая комиссия оценивает заявки в соответствии с критериями оценки заявки, предусмотренными приложением к настоящему Порядку, и ранжирует заявки по значениям итоговых оценок. Значение итоговой оценки по заявке определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев оценки заявки.

2.14. Субсидия предоставляется претенденту, заявке которого присвоена наибольшая итоговая оценка, значение которой превышает минимальное значение итоговой оценки, установленное для тематического направления отбора.

В случае если нескольким заявкам присвоена одинаковая итоговая оценка субсидия предоставляется претенденту, заявка которого была подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Претенденту, получившему итоговую оценку, значение которой равно или ниже минимального значения итоговой оценки заявок по тематическому направлению отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, субсидия не предоставляется.

2.15. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = Z - \Phi, \text{ где:}$$

C – размер предоставляемой субсидии;

Z – общий объем обоснованных в заявке затрат по субсидируемому проекту;

Φ – размер собственных (привлеченных) средств претендента на финансирование затрат по субсидируемому проекту.

2.16. Размер субсидии подлежит уменьшению на сумму затрат, которые признаны Отраслевой комиссией обоснованными и (или) экономически целесообразными.

В случае превышения стоимости оборудования, сырья, материалов, выполнения работ и оказания услуг, стоимости приобретения иных объектов, указанных в смете проекта, по отношению к их средней рыночной стоимости на день осуществления затрат по субсидируемому проекту (для понесенных затрат) либо на день подачи заявки (для планируемых затрат) размер субсидии подлежит уменьшению на указанную сумму превышения.

2.17. Решение Отраслевой комиссии оформляется протоколом заседания Отраслевой комиссии. В срок не позднее 8 рабочих дней со дня подписания протокола Отраслевой комиссии Департамент принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере, оформляемое правовым актом Департамента.

2.18. Информация о результатах отбора, указанная в протоколе Отраслевой комиссии, размещается на едином

портале и сайте Департамента в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия правового акта Департамента.

3. Особенности предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией издательско-информационных проектов, и определения размера таких субсидий

3.1. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения или финансового обеспечения и возмещения части понесенных затрат, указанных в пунктах 1.4 и 1.5 настоящего Порядка и связанных с реализацией издательско-информационных проектов в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 9 сентября 2008 г. № 822-ПП «О мероприятиях по поддержке издательско-информационных проектов за счет средств бюджета города Москвы», осуществляется без проведения отбора в соответствии с настоящим Порядком при наличии официальной рекомендации Московского городского совета книгоиздания.

3.2. Претендент, получивший официальную рекомендацию Московского городского совета книгоиздания, подает заявку и прилагаемые к ней документы в соответствии с пунктами 2.1–2.3 настоящего Порядка.

3.3. Рассмотрение заявки и приложенных к ней документов осуществляется в соответствии с пунктами 2.4–2.10 настоящего Порядка.

3.4. Решение о предоставлении субсидии претендентам, получившим официальную рекомендацию Московского городского совета книгоиздания, и размере субсидии принимается в порядке, установленном пунктами 2.15–2.18 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее – договор), заключенного между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), и Департаментом.

Примерные формы договора, а также дополнительного соглашения к нему, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение, утверждаются Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещаются на сайте Департамента.

4.2. Департамент в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

4.2.1. Формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ).

4.2.2. Направляет получателю субсидии договор для его подписания и возврата Департаменту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения.

4.3. В случае непредставления получателем субсидии в установленном порядке подписанного договора или представления договора с внесенными в него изменениями Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и подписании этого договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.2.2 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю субсидии

способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4.4. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

4.5. Перечисление субсидии осуществляется:

4.5.1. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат или финансового обеспечения и возмещения части понесенных затрат – в установленный договором срок на счет, указанный в договоре, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам».

4.5.2. При предоставлении субсидии в целях возмещения затрат – в сроки, установленные договором, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения договора, на счет, указанный в договоре.

4.6. Размер субсидии, указанный в договоре, может быть увеличен в случае наличия нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

4.7. Для рассмотрения вопроса об увеличении размера предоставленной субсидии Департамент определяет потребность в дополнительных объемах продукции, услуг и (или) мероприятий, реализуемых в рамках субсидируемых проектов, и направляет получателям субсидий запрос о возможности уточнения получателем субсидии количественных характеристик субсидируемого проекта. До получения запроса Департамента или в срок, указанный в запросе Департамента, получатель субсидии направляет в Департамент обращение об увеличении размера субсидии, содержащее информацию об уточнении количественных характеристик субсидируемого проекта и увеличении затрат, необходимых для его реализации, с приложением следующих документов:

4.7.1. Обоснование необходимости увеличения размера субсидии, подписанное получателем субсидии.

4.7.2. Проект технических требований к субсидируемому проекту по форме, предусмотренной договором (в случае изменения технических требований субсидируемого проекта), подписанный получателем субсидии.

4.7.3. Проект сметы к субсидируемому проекту по форме, предусмотренной договором (в случае изменения сметы субсидируемого проекта), подписанный получателем субсидии.

4.7.4. Финансово-экономическое обоснование затрат, указанных в обращении об увеличении размера субсидии, обосновывающих увеличение предоставленной субсидии, подписанное получателем субсидии.

4.8. В случае представления документов, указанных в пункте 4.7 настоящего Порядка, не соответствующих установленным требованиям, в том числе требованиям к комплектности, Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов уведомляет получателя субсидии об отказе в их рассмотрении.

Получатель субсидии вправе представить обращение и доработанные документы повторно в пределах срока, указанного в запросе Департамента.

4.9. Рассмотрение обращения получателя субсидии и приложенных к нему документов осуществляется Отраслевой комиссией.

4.10. Решение Отраслевой комиссии принимается с учетом объема нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренного Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, и оформляется протоколом заседания Отраслевой комиссии, размещаемом на сайте Департамента.

4.11. Департамент в срок не позднее 8 рабочих дней со дня подписания протокола Отраслевой комиссии принимает решение об увеличении размера предоставленной субсидии.

4.12. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия указанного решения Департамент направляет получателю субсидии дополнительное соглашение о внесении изменений в договор об изменении размера предоставленной субсидии для его подписания.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, меры ответственности за их нарушение

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых в Департамент сведений и нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

5.2. Субсидия используется получателем субсидии в течение срока реализации субсидируемого проекта, который не ограничивается финансовым годом, в котором предоставлена субсидия.

5.3. В случае если договором предусмотрено плановое (авансовое) перечисление субсидий, получатели субсидии не реже чем ежеквартально и в срок не позднее 30 числа месяца, следующим за отчетным кварталом, представляют в Департамент для утверждения отчет получателя субсидии об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а годовой отчет – в срок не позднее 15 марта финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

5.4. Получатель субсидии представляет итоговый отчет об использовании субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении, включая данные об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также данные о достижении значений результатов предоставления субсидий и показателей, установленных в договоре, в соответствии в пункте 5.8 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат или финансового обеспечения и возмещения части понесенных затрат), по форме и в срок, которые установлены договором, но не позднее 45 рабочих дней со дня завершения реализации субсидируемого проекта, с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (договоры, акты, платежные и (или) иные документы).

5.5. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня утверждения отчетов, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего Порядка, представляет посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы сведения об использовании субсидии по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа соответствующего отчета.

5.6. Департамент ведет реестр договоров и получателей субсидий.

5.7. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии, поставщиками (подрядчиками, исполнителями) целей (за исключением субсидий, предоставленных в целях возмещения затрат), условий и порядка предоставления субсидий (включая достижение установленных в договоре значений результатов предоставления субсидий и показателей), в том числе путем проведения контрольных мероприятий в месте нахождения получателя субсидии и (или) осуществления субсидируемой деятельности.

5.8. Департамент осуществляет оценку достижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, установленных договором (за исключением случаев предоставления субсидии в целях возмещения затрат), на основании отчетов по следующим показателям, определяемым по состоянию на конечную дату срока реализации субсидируемого проекта за весь период реализации проекта:

5.8.1. Отношение фактического объема производства и распространения субсидируемой продукции к их планируемому значению, предусмотренному договором.

5.8.2. Отношение фактической численности целевой аудитории субсидируемого проекта (мероприятия) к ее планируемому значению, предусмотренному договором.

5.8.3. Отношение фактического количества участников мероприятий, предусмотренных субсидируемым проектом, к его планируемому значению, предусмотренному договором.

5.8.4. Отношение фактического охвата целевой аудитории к его планируемому значению, предусмотренному договором.

5.8.5. Отношение фактического количества конкурсных (фестивальных) работ к их планируемому значению, предусмотренному договором.

5.8.6. Отношение фактического значения одного или нескольких основных количественных показателей проекта (мероприятия) к их плановому значению, установленному договором.

5.8.7. Фактическое достижение одного или нескольких основных качественных показателей субсидируемого проекта, установленных договором.

5.8.8. Соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планируемому срокам, установленным договором.

5.9. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в договоре, Департамент составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания получателю субсидии для устранения нарушений.

5.10. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии (части субсидии), использованных с нарушением условий предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта Департамента.

5.11. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Департамента направляет указанный правовой акт получателю субсидии вместе с требованием о возврате средств субсидии (части субсидии) в бюджет города Москвы, содержащим сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат средств субсидии (части субсидии) для их последующего зачисления в доход бюджета города Москвы.

5.12. Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии (части субсидии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.11 настоящего Порядка. В случае невозврата средств субсидии (части субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

Приложение
к Порядку

Критерии оценки заявок на предоставление субсидий

№ п/п	Наименование и количественные показатели критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
1. Соответствие мероприятий субсидируемого проекта его тематической направленности		
1.1	Мероприятия субсидируемого проекта полностью соответствуют тематической направленности	6
1.2	Мероприятия субсидируемого проекта не полностью соответствуют тематической направленности	3
1.3	Мероприятия субсидируемого проекта не соответствуют тематической направленности	0
2. Экономичность и обоснованность предложенных затрат субсидируемого проекта		
2.1	Все запланированные (понесенные) затраты обоснованы	6
2.2	Смета затрат завышена менее чем на 7 процентов и может быть сокращена без ущерба для результата субсидируемого проекта	4
2.3	Смета затрат завышена на 7-10 процентов и может быть сокращена без ущерба для результата субсидируемого проекта	3
2.4	Смета затрат завышена на 10-15 процентов и может быть сокращена без ущерба для результата субсидируемого проекта	2
2.5	Смета затрат завышена более чем на 15-30 процентов и может быть сокращена без ущерба для результата субсидируемого проекта	1
2.6	Смета затрат не соответствует мероприятиям субсидируемого проекта	0
3. Опыт (период) осуществления аналогичной или смежной деятельности претендента		
3.1	5 и более лет	3
3.2	От 3 лет до 5 лет	2
3.3	От 1 года до 3 лет	1
3.4	Менее 1 года	0
4. Доля финансирования субсидируемого проекта за счет собственных (привлеченных) средств претендента от общей суммы затрат на финансирование субсидируемого проекта		
4.1	От 0,51 и более	6
4.2	От 0,41 до 0,50	5
4.3	От 0,31 до 0,40	4
4.4	От 0,21 до 0,30	3
4.5	От 0,16 до 0,20	2
4.6	От 0,11 до 0,15	1
4.7	Менее 0,11	0
5. Соотнесение стоимости единицы продукции, мероприятия или иного параметра субсидируемого проекта, заявленной претендентом в размере субсидии, со стоимостью сопоставимой единицы продукции, мероприятия или иного параметра субсидируемого проекта, заявленной иными претендентами в размере субсидии в рамках объявленного отбора (с учетом количественных показателей)		
5.1	Наименьшая стоимость такой единицы	4
5.2	Превышение стоимости единицы продукции, мероприятия или иной градации субсидируемого проекта наименьшей такой единицы не более чем на 20 процентов	3

№ п/п	Наименование и количественные показатели критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
5.3	Превышение стоимости единицы продукции, мероприятия или иной градации субсидируемого проекта наименьшей стоимости такой единицы не более чем на 21–40 процентов	2
5.4	Превышение стоимости единицы продукции, мероприятия или иной градации субсидируемого проекта наименьшей стоимости такой единицы не более чем на 41–60 процентов	1
5.5	Превышение стоимости единицы продукции, мероприятия или иной градации субсидируемого проекта наименьшей стоимости такой единицы более чем на 61 процент	0
6. Количество и существенность установленных нарушений претендентом условий заключенных с Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы договоров о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы за последние три года		
6.1	Нарушения отсутствуют	6
6.2	Имелись нарушения претендентом условий заключенных договоров о предоставлении субсидии, однако эти нарушения не привели к снижению качества и нарушению сроков реализации субсидируемого проекта	4
6.3	Имелись существенные нарушения претендентом условий заключенных договоров о предоставлении субсидии, но при этом претендент полностью выполнил все взятые на себя обязательства по ранее реализуемым субсидируемым проектам и осуществил возврат денежных средств, подлежащих возврату в связи с нарушением условий и требований предоставления субсидии, в полном объеме	2
6.4	Имелись существенные нарушения претендентом условий заключенных договоров о предоставлении субсидии и срыв реализации субсидируемых проектов	0
7. Соотношение стоимости чистых активов претендента к планируемому размеру субсидии		
7.1	2 и более	6
7.2	1,5 и до 2	5
7.3	Более 1,25 и до 1,5	4
7.4	Более 1 и до 1,25	3
7.5	Более 0,9 и до 1	2
7.6	Более 0,8 до 0,9	1
7.7	Равно или менее 0,8	0
8. Качество составления проекта и его творческая концепция		
8.1	Проект безупречно составлен и имеет ясно выраженную творческую концепцию	6
8.2	Проект имеет ряд замечаний по содержанию и творческой концепции	3
8.3	Проект или творческая концепция не может быть оценена положительно	0
9. Новизна, оригинальность предлагаемых решений		
9.1	Проект имеет ранее не используемые новые (оригинальные) решения	6
9.2	Проект не имеет новых (оригинальных) решений	0
10. Эффективность планируемых мероприятий в рамках субсидируемого проекта, в том числе адресность, полнота донесения до запланированной целевой аудитории		
10.1	Запланированные мероприятия безупречно эффективны	6
10.2	Запланированные мероприятия эффективны минимум на 50 процентов	4
10.3	Запланированные мероприятия могут дать положительный эффект	2
10.4	Отсутствуют основания для формирования вывода об эффективности запланированных мероприятий	0

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 28 февраля 2023 г. № 294-ПП

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 19 января 2012 г. № 11-ПП

Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы редакциям средств массовой информации и издателям средств массовой информации в связи с уплатой арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы редакциям средств массовой информации и издателям средств массовой информации в связи с уплатой арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы (далее – Порядок), определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы редакциям средств массовой информации и (или) издателям средств массовой информации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат на уплату арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются редакциям средств массовой информации, издателям средств массовой информации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат на уплату арендной платы за пользование в течение года, в котором подана заявка на предоставление субсидии (далее – заявка), объектом нежилого фонда, находящимся в собственности города Москвы, для осуществления деятельности в сфере производства средств массовой информации.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, являющимся редакцией средств массовой информации и (или) издателем средств массовой информации, соответствующим следующим требованиям (далее – претендент):

1.3.1. Осуществление претендентом производства и (или) распространения социально ориентированной и (или) общественно значимой печатной продукции, социально ориентированной продукции средств массовой информации, социально ориентированной аудиовизуальной продукции.

1.3.2. Наличие действующего на день подачи заявки и (или) в течение года, в котором подана заявка, договора (договоров) аренды объекта нежилого фонда, находящегося в собственности города Москвы, используемого претендентом для осуществления деятельности в сфере производства средств массовой информации.

1.3.3. Претендент поставлен на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы и осуществляет деятельность на территории города Москвы или имеет обособленное структурное подразделение (фи-

лиал), которое поставлено на учет в качестве налогоплательщика на территории города Москвы и осуществляет деятельность на территории города Москвы, на день подачи заявки.

1.3.4. Претендент не является политической партией, политическим и (или) общественным движением, организацией, учрежденной указанными общественными объединениями.

1.3.5. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, проведения в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.6. Претендент из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов.

1.3.7. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в реестре иностранных агентов.

1.3.8. Отсутствие на день подачи заявки сведений о претенденте в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового поражения.

1.3.9. Неполучение на день подачи заявки претендентом средств из бюджета города Москвы и (или) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

1.3.10. Отсутствие на день подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере

претендента из числа юридических лиц, сведений об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом.

1.3.11. Отсутствие на день подачи заявки у претендента просроченной задолженности по возврату в бюджет города Москвы субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

1.3.12. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату получения справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

1.4. Субсидии предоставляются Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы (далее – Департамент) по итогам отбора в форме запроса предложений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

1.5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Департамента) в срок не позднее 30 календарных дней до дня окончания приема заявок.

1.6. В объявлении о проведении отбора указываются:

1.6.1. Срок приема заявок.

1.6.2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента.

1.6.3. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

1.6.4. Требования к претендентам.

1.6.5. Порядок подачи, отзыва заявок и внесения в них изменений, форма заявки и требования к ее содержанию, перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним.

1.6.6. Правила рассмотрения и оценки заявок.

1.6.7. Сроки и порядок предоставления претендентам разъяснений положений о проведении отбора.

1.6.8. Сроки заключения договоров о предоставлении субсидий и условия признания претендента, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии.

1.6.9. Сроки размещения информации о результатах отбора на едином портале и сайте Департамента.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для получения субсидии претендент представляет в Департамент заявку в отношении каждого объекта нежилого фонда.

2.2. Одновременно с заявкой претендент представляет следующие документы:

2.2.1. Описание профессиональной деятельности претендента за последние три года, предшествующие дню подачи заявки, с расшифровкой финансовых показателей по видам осуществляемой деятельности по каждому году, заверенное претендентом.

2.2.2. Нотариально заверенные копии учредительных документов претендента (для претендентов из числа юридических лиц).

2.2.3. Заверенная претендентом или нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.2.4. Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, полученная в налоговом органе не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.

2.2.5. Заверенная претендентом или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя претендента (для претендентов из числа юридических лиц) и (или) иного лица на осуществление действий от имени претендента.

2.2.6. Заверенные претендентом копии договоров между учредителем (соучредителями) средства массовой информации, издателем средства массовой информации и редакцией средства массовой информации, устанавливающие порядок их взаимодействия.

2.2.7. Заверенная претендентом копия свидетельства о регистрации средств массовой информации или выписки из реестра наименований зарегистрированных средств массовой информации.

2.2.8. Заверенная претендентом копия договора (договоров) аренды объекта нежилого фонда, находящегося в собственности города Москвы, включая приложения и дополнительные соглашения (при наличии).

2.2.9. Список выпущенной и (или) распространенной в течение года подачи заявки и года, предшествующего году подачи заявки, и планируемой к выпуску и (или) распространению в течение года подачи заявки социально ориентированной и общественно значимой печатной продукции, социально ориентированной продукции средств массовой информации, социально ориентированной аудиовизуальной продукции, заверенный претендентом.

2.2.10. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты на уплату арендной платы за пользование объектом нежилого фонда, находящимся в собственности города Москвы, в случае, когда в состав затрат на уплату арендной платы, указанных в заявке, включаются понесенные затраты, заверенные претендентом.

2.2.11. Подписанное претендентом гарантийное письмо, подтверждающее использование арендуемого объекта нежилого фонда для осуществления деятельности в сфере производства средств массовой информации.

2.2.12. Подписанное претендентом гарантийное письмо о непроведении на день подачи заявки в отношении претендента из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, о непроведении в отношении претендента процедур банкротства, приостановления деятельности

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращении осуществления претендентом из числа индивидуальных предпринимателей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, о неполучении на день подачи заявки претендентом средств из бюджета города Москвы и (или) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия, об отсутствии на день подачи заявки у претендента просроченной задолженности по возврату в бюджет города Москвы субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по форме, утвержденной Департаментом.

2.3. Одновременно с заявкой претендентом предоставляются на электронном носителе электронные копии (электронные образы) заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом для предоставления субсидии самостоятельно запрашиваются и (или) проверяются (получаются) в открытых источниках:

2.4.1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.2. Сведения, содержащиеся в реестре зарегистрированных средств массовой информации.

2.4.3. Сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанном реестре.

2.4.4. Сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанных перечнях.

2.4.5. Сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц, или информация об отсутствии сведений о претенденте в указанном реестре.

2.5. Претендент вправе представить документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе. При этом выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.6. Департамент принимает и незамедлительно регистрирует заявку и приложенные к ней документы и в срок не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора, проверку соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявки к рассмотрению являются:

2.7.1. Несоответствие заявки и (или) приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора, в том числе требованиям к комплектности.

2.7.2. Несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.7.3. Наличие в заявке и (или) приложенных к ней документах недостоверной информации.

2.8. В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту письменное уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.9. Претендент вправе отозвать поданную заявку или изменить поданную заявку в период со дня подачи заявки по день окончания срока приема заявок. Отзыв или изменение поданной заявки осуществляется на основании подаваемого в Департамент уведомления об отзыве или изменении заявки.

2.10. Претендент, получивший уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению либо отозвавший поданную заявку, вправе повторно подать заявку с приложенными к ней документами в срок не позднее установленного Департаментом срока окончания приема заявок.

2.11. В целях проведения повторной проверки соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора, соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, и определения размера субсидии Департаментом создается отраслевая комиссия Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы по рассмотрению и оценке заявок (далее – Отраслевая комиссия).

Состав и порядок работы Отраслевой комиссии утверждаются приказом Департамента.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.12.1. Несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.12.2. Выявление Отраслевой комиссией в ходе рассмотрения заявки и приложенных к ней документов, включая документы, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, несоответствия указанных документов требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) объявлением о проведении отбора.

2.12.3. Наличие в заявке и (или) приложенных к ней документах недостоверной информации.

2.13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = (P1 - P2) / n \times S \times t, \text{ где:}$$

C – размер предоставляемой субсидии;

P1 – размер ставки арендной платы, установленный в действующем договоре аренды объекта нежилого фонда, на день подачи заявки из расчета за 1 кв.метр в год;

P2 – величина, равная минимальной ставке арендной платы за 1 кв. метр нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, установленной Правительством Москвы на день подачи заявки. При этом для периодических печатных литературно-художественных изданий P2 принимается равным 1800 рублям за 1 кв. метр в год;

n – количество дней в году, в котором подана заявка;

S – площадь объекта нежилого фонда, находящегося в собственности города Москвы, предоставленного по договору аренды и используемого претендентом для

осуществления деятельности в сфере производства средств массовой информации;

t – планируемое количество дней использования арендуемого объекта нежилого фонда в году, в котором подана заявка, для осуществления претендентом деятельности в сфере производства средств массовой информации.

2.14. Решение Отраслевой комиссии оформляется протоколом заседания Отраслевой комиссии. В срок не позднее 8 рабочих дней со дня подписания протокола Отраслевой комиссии Департамент принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере либо об отказе в предоставлении субсидии, оформляемое правовым актом Департамента.

2.15. Количество претендентов, отбираемых для предоставления субсидий, определяется Отраслевой комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

2.16. Информация о результатах отбора, указанная в протоколе Отраслевой комиссии, размещается на едином портале и на сайте Департамента в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия правового акта Департамента.

3. Порядок предоставления субсидии и осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка ее предоставления, меры ответственности за их нарушение

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее – договор), заключенного между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), и Департаментом.

Примерные формы договора, а также дополнительного соглашения к нему, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение, утверждаются Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещаются на сайте Департамента.

3.2. Департамент в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

3.2.1. Формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ).

3.2.2. Направляет получателю субсидии договор для его подписания и возврата Департаменту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения.

3.3. В случае непредставления в установленном порядке подписанного договора или представления договора с внесенными в него изменениями Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и подписании этого договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2.2 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю субсидии способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.4. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы

сведения о договоре, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется:

3.5.1. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат или финансового обеспечения и возмещения части понесенных затрат – в установленном договором срок на счет, указанный в договоре, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам».

3.5.2. При предоставлении субсидии в целях возмещения затрат – в сроки, установленные договором, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения договора, на счет, указанный в договоре.

3.6. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых в Департамент данных и нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае если договором предусмотрено плановое (авансовое) перечисление субсидий, получатели субсидии представляют в Департамент для утверждения отчет получателя субсидии об использовании субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении, по форме и в сроки, установленные в договоре. При этом отчет представляется получателями субсидии в Департамент не реже чем ежеквартально и в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за первым, вторым, третьим кварталами.

3.8. Получатель субсидии представляет итоговый отчет об использовании субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении, включая данные об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в срок, которые установлены договором, но не позднее 45 рабочих дней со дня завершения реализации субсидируемого проекта, с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (договоры, акты, платежные и иные документы).

3.9. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня утверждения отчета об использовании субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении, представляет посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы сведения об использовании субсидии по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа отчета.

3.10. Департамент ведет реестр договоров и получателей субсидий.

3.11. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии целей (за исключением субсидий, предоставленных в целях возмещения затрат), условий и порядка предоставления субсидий.

3.12. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Департамент составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт в срок не позднее

7 рабочих дней со дня его подписания получателю субсидии для устранения нарушений.

3.13. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии (части субсидии), использованных с нарушением условий предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта Департамента.

3.14. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Департамента направляет указанный правовой акт получателю субсидии вместе с требованием о возврате средств субсидии (части субсидии) в бюджет города Москвы, содержащим сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат средств субсидии (части субсидии) для их последующего зачисления в доход бюджета города Москвы.

3.15. Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии (части субсидии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка. В случае невозврата средств субсидии (части субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1494-ПП и от 29 декабря 2021 г. № 2228-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 295-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1494-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 23 декабря 2021 г. № 2169-ПП, от 5 августа 2022 г. № 1690-ПП), заменив в пункте 1.6 приложения 1 к постановлению слова «руководитель Инспекции» словами «руководитель Инспекции, его заместители».

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2021 г. № 2228-ПП «О региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 15 февраля 2022 г. № 173-ПП), заменив в пункте 1.6.1 приложения к постановлению слова «начальник МАДИ» словами «начальник МАДИ, его заместители».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы ЛиксUTOва М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2014 г. № 833-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 296-ПП

В соответствии с частью 1¹ статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2014 г. № 833-ПП «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 30 июля 2015 г. № 478-ПП, от 1 декабря 2015 г. № 799-ПП, от 23 декабря 2015 г. № 934-ПП, от 6 июля 2016 г. № 390-ПП, от 13 декабря 2016 г. № 851-ПП, от 20 декабря 2016 г. № 892-ПП, от 27 февраля 2018 г. № 126-ПП, от 4 декабря 2018 г. № 1498-ПП, от 26 февраля 2019 г. № 111-ПП, от 3 декабря

2019 г. № 1597-ПП, от 25 ноября 2020 г. № 2066-ПП, от 7 декабря 2021 г. № 1900-ПП, от 8 июня 2022 г. № 1047-ПП, от 19 июля 2022 г. № 1529-ПП, от 15 ноября 2022 г. № 2466-ПП), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 28 февраля 2023 г. № 296-ПП

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 29 декабря 2014 г. № 833-ПП

Перечень работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фондов капитального ремонта, сформированных исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт

1. Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения в составе входящих услуг и (или) работ:

1.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена главных распределительных щитов (далее – ГРЩ) и вводно-распределительных щитов (далее – ВРУ), распределительных и групповых щитов (этажных).

1.2. Демонтаж, монтаж, замена внутридомовых разводящих магистралей и вертикальных частей (стояков) питающих линий.

1.3. Демонтаж, монтаж, замена кабельных линий питания квартир (при размещении индивидуальных приборов учета электроэнергии в квартире).

1.4. Установка устройств защитного отключения для каждой квартиры.

1.5. Замена электрических сетей для питания электрооборудования лифтов и электрооборудования для обеспечения работы инженерных систем, установка щитов питания автоматического ввода резерва (далее – АВР) для лифтового оборудования и систем противопожарной защиты.

1.6. Монтаж коробов (каналов), проложенных открытым способом, для монтажа линий питания домофонного и антенного оборудования.

1.7. Замена осветительных приборов в местах общего пользования, монтаж системы автоматического управле-

ния осветительными приборами, аварийного освещения лестничных площадок, входов в подъезды, указателя пожарного гидранта, уличных указателей.

1.8. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

1.9. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена дверей в электрощитовую.

1.10. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена кабельных линий, в том числе выключателей, рубильников, штепселей, патронов, розеток, в местах общего пользования.

1.11. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство контура заземления.

1.12. Монтаж системы дополнительного уравнивания потенциалов, в том числе заземление ванн в квартирах.

1.13. Монтаж временных кабельных линий для переключения распределительных и групповых щитов (этажных).

1.14. Проведение пусконаладочных работ.

1.15. Установка автономных систем автоматического пожаротушения в помещениях ГРЩ, ВРУ.

1.16. Опломбировка приборов учета потребления электроэнергии (при необходимости).

1.17. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтиру-

емых (заменяемых) инженерных систем, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

1.18. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

2. Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения в составе входящих услуг и (или) работ:

2.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена разводящих трубопроводов, стояков и подводок к отопительным приборам.

2.2. Замена запорной арматуры, в том числе на ответвлениях от стояков в квартире.

2.3. Изоляция трубопроводов и арматуры.

2.4. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена расширительных баков, воздухоотводчиков и воздухоотводчиков.

2.5. Демонтаж, монтаж, замена полотенцесушителей (в том числе регистров) с подключением к сплошному по вертикали водоразборному стояку с установкой запорной арматуры (в случае отсутствия запорно-регулирующих кранов на отводах).

2.6. Демонтаж, монтаж, замена отопительных приборов с установкой отключающей арматуры и байпасной линии (перемычки) (в случае отсутствия запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков).

2.7. Демонтаж, монтаж, замена, установка автоматических балансировочных клапанов на стояках, ветках и кольцах системы отопления.

2.8. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка регуляторов параметров теплоносителя, в том числе автоматизированных узлов управления тепловой энергии (при наличии), теплообменников, бойлеров, насосных установок и другого оборудования в комплексе для приготовления и подачи горячей воды.

2.9. Разборка и восстановление полов с антисептированием при ремонте, замене трубопроводов в техподполье или под полом первого этажа.

2.10. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

2.11. Герметизация ввода и мест пересечения инженерных коммуникаций с фундаментами здания, замена ввода (в случаях, если по акту разграничения балансовой принадлежности трубопровод за пределами многоквартирного дома относится к общему имуществу в таком многоквартирном доме и (или) задвижка находится в придомовом колодце).

2.12. Гидравлические (или иные) испытания.

2.13. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка повысительных насосных установок.

2.14. Восстановление или устройство технических помещений для размещения автоматических узлов учета и регулирования коммунальных ресурсов, в том числе устройство приямков, установка насосов, монтаж электрооборудования.

2.15. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) инженерных систем, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

2.16. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

3. Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения в составе входящих услуг и (или) работ:

3.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена внутридомовых и разводящих трубопроводов и стояков по существующей схеме или по новой трассе в случае выноса из подъезда, а также фасадных трубопроводов в случае их отсутствия на балансе газораспределительной организации.

3.2. Вынос газопроводов из подвалов и подъездов на фасад дома.

3.3. Технологическое отключение и присоединение газопровода.

3.4. Замена стояков газопроводов и перенос их из зон, расположенных рядом с мойками.

3.5. Замена запорной и регулировочной арматуры.

3.6. Замена, установка диалектрических вставок и кранов, имеющих защиту от случайного открытия крана, избыточного давления и утечки газа, а также температурного воздействия, на ответвлении от стояков к бытовым газовым приборам в помещениях.

3.7. Продувка воздухом (газом) или выжигание отключенного внутридомового газопровода.

3.8. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

3.9. Окраска газопроводов.

3.10. Контроль стыков неразрушающими методами (не менее двух процентов от общего количества сваренных стыков).

3.11. Пневматические испытания после монтажа и перед пуском газа.

3.12. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) инженерных систем, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

3.13. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

4. Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего и холодного водоснабжения) в составе входящих услуг и (или) работ:

4.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена разводящих трубопроводов и стояков.

4.2. Замена, установка запорной арматуры, в том числе на ответвлениях от стояков в квартире.

4.3. Устройство циркуляционной линии при ее отсутствии (при наличии технической возможности).

4.4. Изоляция трубопроводов и арматуры.

4.5. Замена трубопроводов, водоразборных устройств в местах общего пользования.

4.6. Замена гибких подводок к санитарно-техническим приборам в местах общего пользования.

4.7. Демонтаж, монтаж, замена полотенцесушителей (в том числе регистров) с подключением к сплошному по вертикали водоразборному стояку с установкой запорной арматуры (в случае отсутствия запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков).

4.8. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка повысительных насосных установок.

4.9. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка регуляторов параметров горячей воды, теплообменников, бойлеров, насосных установок и другого оборудования в комплексе для приготовления и подачи горячей воды.

4.10. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена системы пожарного водопровода.

4.11. Разборка и восстановление полов с антисептированием при демонтаже, монтаже, восстановлении, замене трубопроводов в техподполье или под полом первого этажа.

4.12. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

4.13. Замена ввода и герметизация ввода и мест пересечения инженерных коммуникаций с фундаментом здания.

4.14. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена трубопровода к системе промывки мусоропровода.

4.15. Демонтаж, монтаж коллективного (общедомового) прибора учета потребления ресурсов.

4.16. Гидравлические испытания.

4.17. Замена или усиление балок и перекрытий пола первого этажа.

4.18. Демонтаж, монтаж, восстановление балансировочных клапанов.

4.19. Восстановление технических помещений для размещения автоматических узлов учета и регулирования коммунальных ресурсов, в том числе устройство прямиков, установка насосов, монтаж электрооборудования.

4.20. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) инженерных систем, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

4.21. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего и холодного водоснабжения), в отношении которых определен размер предельной стоимости.

5. Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения (канализации) в составе входящих услуг и (или) работ:

5.1. Замена выпусков канализации от здания до первого колодца, в том числе методом разрушения старой трубы (в случае, если канализационные выпуски по акту разграничения балансовой принадлежности относятся к общему имуществу в многоквартирном доме).

5.2. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена сборного отводного (горизонтального) трубопровода и стояков.

5.3. Установка обратных клапанов на канализационных выпусках.

5.4. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена фановых труб с утеплением.

5.5. Замена трапов и душевых поддонов в местах общего пользования.

5.6. Устройство гидроизоляции пола и стен в душевых в местах общего пользования.

5.7. Демонтаж и монтаж санитарно-технических приборов в местах общего пользования.

5.8. Замена сантехприборов (унитазов, моек, раковин, ванн) в местах общего пользования.

5.9. Разборка и восстановление полов с антисептированием при ремонте, замене трубопроводов в техподполье или под полом первого этажа.

5.10. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

5.11. Герметизация выпусков и мест пересечения инженерных коммуникаций с фундаментами здания.

5.12. Гидравлические испытания.

5.13. Проверка герметичности системы.

5.14. Замена гибких подводок к санитарно-техническим приборам в местах общего пользования.

5.15. Замена или усиление балок и перекрытий пола первого этажа.

5.16. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) инженерных систем, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

5.17. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения (канализации), в отношении которых определен размер предельной стоимости.

6. Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений в составе входящих услуг и (или) работ:

6.1. Демонтаж, монтаж, замена, модернизация лифта, признанного непригодным для эксплуатации на основании заключения по результатам оценки соответствия лифта, отработавшего назначенный срок службы в соответствии со статьей 6 технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов».

6.2. Ремонт металлокаркасных и комбинированных шахт, обшивка лифтовых шахт с сеткой, замена приставных шахт.

6.3. Ремонт освещения лифтовых шахт и машинного помещения.

6.4. Замена подбедочных балок в машинных помещениях.

6.5. Ремонт, замена, установка элементов автоматизации и диспетчеризации лифтового оборудования, подключение к существующей объединенной диспетчерской системе зданий.

6.6. Замена кабелей питания лифта и установка АВР.

6.7. Замена оборудования в машинном помещении.

6.8. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство контура заземления лифтового оборудования.

6.9. Проведение пусконаладочных работ.

6.10. Проведение полного технического освидетельствования смонтированного оборудования и получение декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов».

6.11. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций и инженерных систем,

установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

6.12. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт, замену, модернизацию лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

7. Ремонт крыши в составе входящих услуг и (или) работ:

7.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, усиление стропильной системы, обрешетки (контробрешетки), мауэрлата.

7.2. Огнебиозащита деревянных конструкций крыши.

7.3. Работы по нормализации температурно-влажностного режима (устройство карнизных, вытяжных щелей, коробов и иные работы).

7.4. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, усиление деревянных и железобетонных конструкций чердачного перекрытия.

7.5. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка слуховых окон, лестниц подъема (спуска) на чердак и кровлю.

7.6. Демонтаж, монтаж, восстановление элементов безопасности (кровельные лестницы, ходовые мостики, страховочные тросы, крюки).

7.7. Замена покрытия кровли.

7.8. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство стяжки.

7.9. Утепление чердачного перекрытия.

7.10. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство гидро-пароизоляции и утеплителя чердачного перекрытия.

7.11. Демонтаж, монтаж, восстановление, утепление плит покрытия.

7.12. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство наружных и внутренних систем водоотведения кровли.

7.13. Демонтаж, монтаж, восстановление помещений выходов на кровлю с заменой окон, дверей, люков.

7.14. Ремонт, замена окон на кровле.

7.15. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена покрытий парапетов, брандмауэров, надстроек.

7.16. Демонтаж, монтаж, восстановление парапетных, карнизных плит.

7.17. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена парапетных решеток, ограждений, устройств для молниезащиты и заземления.

7.18. Устройство подшивки карниза.

7.19. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство ограждения кровли.

7.20. Демонтаж, монтаж, восстановление, утепление, герметизация воздухопроводов, вентиляционных шахт систем вентиляции, дымоходов.

7.21. Замена дефлекторов мусоропроводов.

7.22. Установка защитной сетки на продухи воздухопроводов, вентиляционных шахт систем вентиляции, дымоходов (от птиц).

7.23. Замена, установка зонтов на оголовках воздухопроводов, вентиляционных шахт систем вентиляции, дымоходов.

7.24. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена конструктивных элементов (в том числе гермошвов) лифтовых шахт, расположенных на крыше.

7.25. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена покрытий козырьков балконов, лоджий верхних этажей, бетонных покрытий воздухопроводов, вентиляционных шахт систем вентиляции, дымоходов.

7.26. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена фановых труб вытяжной части канализационного стояка с утеплением и выведением за пределы кровельного покрытия.

7.27. Утепление инженерных коммуникаций неотапливаемого чердака.

7.28. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство бортов в чердачном помещении.

7.29. Установка решеток по периметру стен фасада на продухи чердачного помещения.

7.30. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, установка металлических пожарных лестниц и последующая их покраска.

7.31. Устройство, замена металлических лотков для электрических сетей.

7.32. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

7.33. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт крыши, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

8. Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в составе входящих услуг и (или) работ:

8.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство стяжки в подвальном помещении.

8.2. Замена или усиление балок и покрытий пола первого этажа.

8.3. Демонтаж, монтаж, восстановление, усиление и гидроизоляция железобетонных, деревянных конструкций подвала.

8.4. Антисептирование конструктивных элементов подвала.

8.5. Восстановление или устройство технических помещений для размещения узлов учета и регулирования коммунальных ресурсов.

8.6. Ремонт стен, потолков подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме.

8.7. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство подвальных окон, прямиков, спусков в подвал и дверей входа в подвал.

8.8. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство продухов для вентиляции подвального помещения с установкой жалюзийных решеток.

8.9. Демонтаж, монтаж, восстановление гидроизоляции, устройство дренажной системы.

8.10. Устройство, замена металлических лотков для электрических сетей.

8.11. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

8.12. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт подвальных помещений, относящихся к общему иму-

ществу в многоквартирном доме, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

9. Ремонт фасада, в том числе замена оконных блоков, расположенных в помещениях общего пользования в многоквартирном доме, в составе входящих услуг и (или) работ:

9.1. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление) наружных стен, включая штукатурные работы.

9.2. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление), частичная перекладка кирпичной кладки стен.

9.3. Инъектирование трещин.

9.4. Ремонт, усиление, замена оконных перемычек.

9.5. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена облицовочной плитки.

9.6. Помывка и (или) очистка наружных стен фасада.

9.7. Обработка стен и цокольной части фасада гидрофобизирующими составами.

9.8. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление) архитектурных элементов фасада.

9.9. Оштукатуривание, шпаклевка и окраска стен фасада.

9.10. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление), обработка гидрофобизирующими составами, оштукатуривание, утепление или замена отделки цоколя.

9.11. Демонтаж, монтаж, восстановление горизонтальных и вертикальных стыков (гермошвов) стеновых панелей крупноблочных и крупнопанельных зданий (в том числе стыковых стеновых панелей лифтовых помещений) с заменой утеплителя.

9.12. Демонтаж, монтаж, восстановление деформационных швов.

9.13. Замена оконных и балконных заполнений, в том числе витражей (в составе общего имущества).

9.14. Окраска оконных откосов.

9.15. Замена оконных отливов, отливов балконных плит, отливов выступающих элементов фасада.

9.16. Замена дверей входа в подъезды, входов в мусорокамеры и подвал.

9.17. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление) входных групп.

9.18. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена ограждающих и несущих конструкций открытых балконов и лоджий с восстановлением гидроизоляции.

9.19. Устройство уклонообразующей цементно-песчаной стяжки и восстановление покрытия плит открытых балконов.

9.20. Замена балконных плит.

9.21. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство продухов для вентиляции подвального помещения с установкой жалюзийных решеток.

9.22. Демонтаж, монтаж, восстановление отмостки.

9.23. Демонтаж, монтаж, восстановление, устройство водоотводящего лотка.

9.24. Замена окон в местах общего пользования.

9.25. Демонтаж, монтаж, восстановление, установка решеток по периметру стен фасада на продухи чердачного помещения.

9.26. Демонтаж, монтаж, восстановление, установка пожарных лестниц.

9.27. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство подвальных окон, прямиков, спусков в подвал и дверей входа в подвал.

9.28. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство системы наружного водостока.

9.29. Демонтаж, монтаж, восстановление или замена покрытий козырьков балконов, лоджий верхних этажей.

9.30. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство козырьков над входами в подъезды, подвалы.

9.31. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление) наружных стен лифтовых шахт.

9.32. Демонтаж, монтаж, восстановление площадок и ступеней входных групп.

9.33. Устройство, замена металлических лотков для электрических сетей.

9.34. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

9.35. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт фасада, в том числе замена оконных блоков, расположенных в помещениях общего пользования в многоквартирном доме, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

10. Ремонт фундамента в составе входящих услуг и (или) работ:

10.1. Вертикальная и/или горизонтальная гидроизоляция фундамента.

10.2. Демонтаж, монтаж, восстановление отмостки.

10.3. Антисептирование конструктивных элементов фундамента.

10.4. Усиление, восстановление фундамента.

10.5. Заделка и расшивка, инъектирование стыков, швов, трещин элементов фундамента.

10.6. Демонтаж, монтаж, восстановление (включая усиление) прямиков, входов в подвалы.

10.7. Герметизация мест пересечения инженерных коммуникаций с фундаментом здания.

10.8. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

10.9. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт фундамента, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

11. Ремонт внутренней системы дымоудаления и противопожарной автоматики, ремонт пожарного водопровода в составе входящих услуг и (или) работ:

11.1. Демонтаж, монтаж, замена системы пожарного водопровода.

11.2. Демонтаж, монтаж, замена блока управления шкафом исполнения, устанавливаемого в нише.

11.3. Гидравлические испытания.

11.4. Демонтаж, монтаж, замена ручных извещателей в местах общего доступа для ручного запуска системы в режиме «ПОЖАР».

11.5. Демонтаж, монтаж, замена пожарных дымовых извещателей в квартирах, на лестничных клетках и в эвакуационных коридорах (коридоры безопасности).

11.6. Демонтаж, монтаж, замена систем управления техническими средствами пожаротушения (насосами, обводными задвижками).

11.7. Демонтаж, монтаж, замена устройств запуска системы дымоудаления по зонам (этажам).

11.8. Демонтаж, монтаж, замена автоматического управления разблокировки дверей на путях эвакуации (входные двери в подъезд).

11.9. Демонтаж, монтаж, замена системы управления этажными клапанами дымоудаления.

11.10. Демонтаж, монтаж, замена, ремонт, восстановление системы управления электродвигателями вентиляций дымоудаления и систем подпора воздуха.

11.11. Демонтаж, монтаж, замена системы управления системой противодымной защиты.

11.12. Демонтаж, монтаж, замена, ремонт, восстановление воздухозаборных клапанов, клапанов дымоудаления и воздуховодов.

11.13. Демонтаж, монтаж, замена, ремонт, восстановление вентиляторных установок систем подпора и дымоудаления.

11.14. Демонтаж, монтаж, замена, устройство системы сбора и передачи данных в объединенную диспетчерскую службу с пожарных извещателей.

11.15. Пусконаладочные работы.

11.16. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

11.17. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт внутридомовой системы дымоудаления и противопожарной автоматики, ремонт пожарного водопровода, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

12. Ремонт или замена мусоропровода, расположенного в местах общего пользования в многоквартирном доме, в составе входящих услуг и (или) работ:

12.1. Демонтаж, монтаж, замена ствола мусоропровода, выгрузных клапанов.

12.2. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена, устройство разводящих трубопроводов для промывки ствола мусоропровода.

12.3. Ремонт мусорокамеры.

12.4. Демонтаж, монтаж, замена, устройство трапов в мусорокамере.

12.5. Демонтаж, монтаж, замена дверей входов в мусорокамеру.

12.6. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

12.7. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт или замену мусоропровода, расположенного в местах общего пользования в многоквартирном доме, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

13. Ремонт или замена внутреннего водостока в составе входящих услуг и (или) работ:

13.1. Демонтаж, монтаж, восстановление, замена сборного отводного (горизонтального) трубопровода и стояков.

13.2. Замена или ремонт элементов внутреннего водостока, в том числе методом санации.

13.3. Разборка и восстановление полов с антисептированием при ремонте, замене трубопроводов в техподполье или под полом первого этажа.

13.4. Разборка и восстановление конструкций в местах прохода инженерных коммуникаций.

13.5. Гидравлические испытания.

13.6. Проверка герметичности системы.

13.7. Установка и (или) восстановление имущества, демонтированного или разрушенного вследствие технологических и конструктивных особенностей ремонтируемых (заменяемых) конструкций, установленных по строительному проекту многоквартирного дома.

13.8. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт или замену внутреннего водостока, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

14. Разработка и проведение экспертизы проектной документации, в том числе авторский надзор за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, научное руководство проведением указанных работ в случае проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, осуществление строительного контроля, проведение оценки соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденное решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов».

15. Ремонт подъездов, направленный на восстановление их надлежащего состояния и проводимый при выполнении иных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в составе входящих услуг и (или) работ:

15.1. Демонтаж, монтаж, замена дверей входной группы.

15.2. Демонтаж, монтаж, замена межэтажных дверей, тамбурных дверей, переходных дверей на лестницах и дверей входа в мусорокамеру на противопожарные двери.

15.3. Демонтаж, монтаж, замена люков и дверей выходов на крышу.

15.4. Демонтаж, монтаж, замена плиточного покрытия на лестничных площадках.

15.5. Демонтаж, монтаж, замена напольного покрытия в многоквартирных холлах.

15.6. Ремонт штукатурного слоя на стенах.

15.7. Ремонт, окраска, антисептирование потолков.

15.8. Ремонт, окраска, антисептирование стен.

15.9. Демонтаж, монтаж, замена плиточного покрытия на стенах.

15.10. Ремонт перил и лестничных ограждений.

15.11. Прокладка пластиковых коробов для упорядочивания слаботочных сетей и сетей внутриподъездного освещения.

15.12. Ремонт ступеней, в том числе с устройством полимерного покрытия.

15.13. Демонтаж, монтаж, замена окон с ремонтом внутренних и наружных откосов.

15.14. Демонтаж, монтаж, замена подоконников.

15.15. Ремонт лифтового машинного помещения и помещения консерва.

- 15.16. Демонтаж, монтаж, замена почтовых ящиков.
 15.17. Демонтаж, монтаж, замена, ремонт металлических ограждений на лестничных площадках.
 15.18. Демонтаж, монтаж, замена или устройство сетки лифтовой шахты.
 15.19. Ремонт, усиление лестниц.
 15.20. Ремонт, усиление конструкций лифтовых шахт.

15.21. Иные услуги и (или) работы, входящие в ремонт подъездов, направленный на восстановление их надлежащего состояния и проводимый при выполнении иных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которых определен размер предельной стоимости.

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 297-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» Правительство Москвы постановляет:

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2010 г. № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 мая 2010 г. № 403-ПП, от 12 октября 2010 г. № 938-ПП, от 7 июня 2011 г. № 254-ПП, от 16 июня 2011 г. № 269-ПП, от 28 июня 2011 г. № 285-ПП, от 19 июля 2011 г. № 330-ПП, от 2 августа 2011 г. № 347-ПП, от 30 августа 2011 г. № 396-ПП, от 25 октября 2011 г. № 491-ПП, от 15 мая 2012 г. № 208-ПП, от 15 мая 2012 г. № 209-ПП, от 22 мая 2012 г. № 233-ПП, от 15 июня 2012 г. № 272-ПП, от 18 июня 2012 г. № 274-ПП, от 3 июля 2012 г. № 303-ПП, от 25 октября 2012 г. № 597-ПП, от 7 ноября 2012 г. № 632-ПП, от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП, от 26 декабря 2012 г. № 848-ПП, от 15 февраля 2013 г. № 76-ПП, от 28 марта 2013 г. № 179-ПП, от 16 апреля 2013 г. № 242-ПП, от 13 июня 2013 г. № 377-ПП, от 13 августа 2013 г. № 530-ПП, от 20 августа 2013 г. № 552-ПП, от 6 сентября 2013 г. № 587-ПП, от 13 сентября 2013 г. № 606-ПП, от 2 октября 2013 г. № 661-ПП, от 15 октября 2013 г. № 684-ПП, от 22 октября 2013 г. № 701-ПП, от 26 ноября 2013 г. № 758-ПП, от 11 декабря 2013 г. № 819-ПП, от 24 декабря 2013 г. № 882-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 898-ПП, от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП, от 11 апреля 2014 г. № 177-ПП, от 22 апреля 2014 г. № 200-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 225-ПП, от 29 апреля 2014 г. № 234-ПП, от 19 августа 2014 г. № 469-ПП, от 10 сентября 2014 г. № 530-ПП, от 7 октября 2014 г. № 596-ПП, от 18 ноября 2014 г. № 680-ПП, от 25 ноября 2014 г. № 691-ПП, от 10 декабря 2014 г. № 753-ПП, от 6 марта 2015 г. № 102-ПП, от 31 марта 2015 г. № 150-ПП, от 24 апреля 2015 г. № 230-ПП, от 9 июня 2015 г. № 343-ПП, от 13 октября 2015 г. № 662-ПП, от 3 ноября 2015 г. № 724-ПП, от 18 ноября 2015 г. № 765-ПП, от 7 декабря 2015 г. № 824-ПП, от 8 декабря 2015 г. № 829-ПП, от 30 декабря 2015 г. № 960-ПП, от 20 января 2016 г. № 6-ПП, от 26 февраля 2016 г. № 58-ПП, от 26 февраля 2016 г. № 59-ПП, от 5 апреля 2016 г. № 154-ПП, от 17 мая 2016 г. № 270-ПП, от 6 июня 2016 г. № 310-ПП, от 23 июня 2016 г. № 355-ПП, от 28 июня 2016 г. № 359-ПП, от 1 июля 2016 г. № 386-ПП, от 2 августа 2016 г. № 468-ПП, от 21 сентября 2016 г. № 600-ПП, от 14 октября 2016 г. № 675-ПП, от 15 ноября 2016 г. № 746-ПП, от 29 ноября

2016 г. № 800-ПП, от 21 декабря 2016 г. № 899-ПП, от 26 декабря 2016 г. № 938-ПП, от 27 декабря 2016 г. № 952-ПП, от 22 февраля 2017 г. № 56-ПП, от 29 марта 2017 г. № 150-ПП, от 27 апреля 2017 г. № 240-ПП, от 28 апреля 2017 г. № 241-ПП, от 2 мая 2017 г. № 255-ПП, от 3 октября 2017 г. № 731-ПП, от 28 ноября 2017 г. № 929-ПП, от 15 декабря 2017 г. № 1017-ПП, от 21 декабря 2017 г. № 1072-ПП, от 15 февраля 2018 г. № 79-ПП, от 6 марта 2018 г. № 160-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 282-ПП, от 24 апреля 2018 г. № 364-ПП, от 15 мая 2018 г. № 437-ПП, от 24 июля 2018 г. № 756-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 7 августа 2018 г. № 882-ПП, от 9 октября 2018 г. № 1252-ПП, от 26 октября 2018 г. № 1310-ПП, от 26 ноября 2018 г. № 1419-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1427-ПП, от 7 декабря 2018 г. № 1509-ПП, от 11 декабря 2018 г. № 1516-ПП, от 13 декабря 2018 г. № 1569-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1582-ПП, от 27 февраля 2019 г. № 131-ПП, от 2 апреля 2019 г. № 297-ПП, от 26 апреля 2019 г. № 437-ПП, от 26 апреля 2019 г. № 438-ПП, от 2 июля 2019 г. № 753-ПП, от 2 июля 2019 г. № 754-ПП, от 16 июля 2019 г. № 877-ПП, от 23 июля 2019 г. № 911-ПП, от 30 июля 2019 г. № 948-ПП, от 17 сентября 2019 г. № 1202-ПП, от 20 сентября 2019 г. № 1226-ПП, от 25 ноября 2019 г. № 1546-ПП, от 12 декабря 2019 г. № 1690-ПП, от 16 марта 2020 г. № 205-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1186-ПП, от 4 августа 2020 г. № 1187-ПП, от 27 октября 2020 г. № 1813-ПП, от 2 февраля 2021 г. № 79-ПП, от 23 марта 2021 г. № 331-ПП, от 26 марта 2021 г. № 354-ПП, от 8 июня 2021 г. № 800-ПП, от 21 сентября 2021 г. № 1460-ПП, от 28 сентября 2021 г. № 1534-ПП, от 23 ноября 2021 г. № 1831-ПП, от 24 декабря 2021 г. № 2221-ПП, от 28 апреля 2022 г. № 787-ПП, от 7 июня 2022 г. № 1032-ПП, от 21 июня 2022 г. № 1147-ПП, от 8 ноября 2022 г. № 2393-ПП, от 9 ноября 2022 г. № 2454-ПП, от 22 февраля 2023 г. № 288-ПП), заменив в пункте 2.1.15(2) приложения 2 к постановлению слово «согласовывает» словом «подписывает».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 25 февраля 2016 г. № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» (в редакции

постановления Правительства Москвы от 26 июня 2018 г. № 612-ПП):

2.1. В пункте 1 приложения к постановлению слово «согласования» заменить словом «подписания».

2.2. Абзац второй пункта 7 приложения к постановлению признать утратившим силу.

2.3. В пункте 10.1 приложения к постановлению слово «согласованным» заменить словом «подписанным».

2.4. В пункте 12 приложения к постановлению слово «согласованным» заменить словом «подписанным».

3. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 26 июня 2018 г. № 611-ПП «Об утверждении Положения об отдельных особенностях, связанных с реализацией части 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации»:

3.1. Постановление дополнить пунктом 1(1) в следующей редакции:

«1(1). Установить, что:

1(1).1. Акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме подписываются по результатам работы комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в том числе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, функции технического заказчика которых переданы государственным учреждениям города Москвы.

1(1).2. Порядок и сроки подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также порядок взаимодействия участников подписания такого акта определяются в положении о комиссиях, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту

общего имущества в многоквартирных домах, в том числе о комиссиях, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, функции технического заказчика которых переданы государственным учреждениям города Москвы, утвержденном Департаментом капитального ремонта города Москвы, с учетом положений настоящего постановления и постановления Правительства Москвы от 25 февраля 2016 г. № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах».

3.2. В пункте 1 приложения к постановлению слово «согласования» заменить словом «подписания».

3.3. В пункте 2 приложения к постановлению слово «согласования» заменить словом «подписания».

3.4. Пункт 3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

3.5. В пункте 11.1 приложения к постановлению слово «согласованным» заменить словом «подписанным».

3.6. В пункте 11.2 приложения к постановлению слово «согласования» заменить словом «подписания».

3.7. В пункте 14 приложения к постановлению слово «согласованным» заменить словом «подписанным».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2023 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2019 г. № 70-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 298-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 13 февраля 2019 г. № 70-ПП «Об утверждении нормативов отчислений в бюджет города Москвы части чистой прибыли государственных унитарных предприятий города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 17 декабря 2019 г. № 1726-ПП, от 31 марта 2020 г. № 287-ПП, от 12 ноября

2020 г. № 1970-ПП, от 24 августа 2021 г. № 1313-ПП, от 27 сентября 2022 г. № 2083-ПП):

1.1. В абзаце первом пункта 1 постановления слова «в пунктах 1(1), 1(2) и 1(3)» заменить словами «в пунктах 1(1)–1(4)».

1.2. Постановление дополнить пунктом 1(4) в следующей редакции:

«1(4). Утвердить для расчета подлежащих уплате по итогам 2020–2022 годов отчислений в бюджет города Москвы части чистой прибыли, полученной государ-

ственными предприятиями, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, поправочный коэффициент в размере 0,0 для Государственного унитарного предприятия города Москвы «Московский центр международного сотрудничества»».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Прави-

тельстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента городского имущества города Москвы Гамана М.Ф.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 301-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утвержде-

нии правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 771» раздела 2 книги 2 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 28 февраля 2023 г. № 301-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 2

Центральный административный округ города Москвы

Пункт 771

Территориальная зона		158164251
Основные виды разрешенного использования	3.3. Бытовое обслуживание	
Условно разрешенные виды использования	Не установлены	
Вспомогательные виды		
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен	
Высота застройки (м)	Не установлена	

Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)	
Иные показатели	Общая площадь объекта – 38,8 кв.м. Количество этажей – 2 этажа

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 308-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 589» раздела 2 книги 4 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 28 февраля 2023 г. № 308-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 4
Северо-Восточный административный округ города Москвы

Пункт 589

Территориальная зона	154221239
Основные виды разрешенного использования	3.5.2. Среднее и высшее профессиональное образование. 3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. 3.9.2. Проведение научных исследований. 3.9.3. Проведение научных испытаний. 4.4. Магазины. 4.6. Общественное питание. 4.8.1. Развлекательные мероприятия. 4.9. Служебные гаражи. 4.10. Выставочно-ярмарочная деятельность

Условно разрешенные виды использования	
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	35
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)	
Иные показатели	Общая площадь объектов – 69 000 кв.м, из них: – наземная (учебного корпуса) – 47 959 кв.м; – наземная (дворца культуры) – 9 215 кв.м; – подземная часть здания, включая гараж на 112 парковочных мест – 11 826 кв.м

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 309-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 435» раздела 2 книги 10 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 28 февраля 2023 г. № 309-ПП

**Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

Книга 10

Северо-Западный административный округ города Москвы

Пункт 435

Территориальная зона		212212132
Основные виды разрешенного использования	<p>2.6. Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка). 2.7. Обслуживание жилой застройки. 2.7.1. Хранение автотранспорта. 3.1. Коммунальное обслуживание. 3.3. Бытовое обслуживание. 3.4.1. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание. 3.5.1. Дошкольное, начальное и среднее общее образование. 3.10. Ветеринарное обслуживание. 4.1. Деловое управление. 4.4. Магазины. 4.6. Общественное питание. 5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях</p>	
Условно разрешенные виды использования	Не установлены	
Вспомогательные виды		
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен	
Высота застройки (м)	140	
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена	
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)		
Иные показатели	<p>Суммарная поэтажная площадь объекта в габаритах наружных стен – 113 267 кв.м, в том числе: – жилая часть – 100 420 кв.м; – нежилая часть – 12 847 кв.м, в том числе дошкольная образовательная организация на 128 мест</p>	

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 311-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Москвы постановляет:

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 22» подраздела 2.1 раздела 2 книги 12 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 28 февраля 2023 г. № 311-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 12
Новомосковский административный округ города Москвы
2.1. на территории поселения Внуковское города Москвы

Пункт 22

Территориальная зона		22914964
Основные виды разрешенного использования	3.3. Бытовое обслуживание. 4.4. Магазины. 4.7. Гостиничное обслуживание	
Условно разрешенные виды использования		
Вспомогательные виды		
Максимальный процент застройки (%)	В соответствии с режимами использования земель и требованиями к градостроительным регламентам охранной зоны объекта культурного наследия	
Высота застройки (м)	В соответствии с режимами использования земель и требованиями к градостроительным регламентам охранной зоны объекта культурного наследия	
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена	
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)		
Иные показатели	Общая площадь объекта – 3607,2 кв.м. Этажность – 7 этажей + 1 технический этаж + 1 подземный этаж	

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 145-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 317-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 145-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг города Москвы «Выдача разрешения на строительство» и «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 10 июля 2013 г. № 452-ПП, от 18 июня 2014 г. № 348-ПП, от 4 августа 2014 г. № 436-ПП, от 17 февраля 2015 г. № 59-ПП, от 21 мая 2015 г. № 306-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 ноября 2015 г. № 752-ПП, от 15 декабря 2016 г. № 877-ПП, от 2 мая 2017 г. № 246-ПП, от 20 февраля 2018 г. № 102-ПП, от 31 мая 2019 г. № 619-ПП, от 6 декабря 2019 г. № 1634-ПП, от 24 марта 2020 г. № 213-ПП, от 12 августа 2020 г. № 1259-ПП, от 8 февраля 2022 г. № 113-ПП, от 28 июня 2022 г. № 1234-ПП, от 26 декабря 2022 г. № 3003-ПП):

1.1. Дефис седьмой пункта 2.25.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«– несоответствие проектной документации объектов капитального строительства ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах приаэродромных территорий или в границах полос воздушных подходов, в том числе предусмотренным санитарно-эпидемиологическими требованиями к уровням шума;».

1.2. Пункт 2.25.2.4 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– несоответствие проектной документации объектов капитального строительства ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах приаэродромных территорий или в границах полос воздушных подходов, в том числе предусмотренным санитарно-эпидемиологическими требованиями к уровням шума.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 320-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2023 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом жилищно-коммунального хозяйства города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 320-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище»

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 321-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на префекта Северо-Восточного административного округа города Москвы Беляева А.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 321-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 324-ПП

В соответствии со статьей 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2023 году не использованные на 1 января 2023 г. остатки средств бюджета города Москвы на увеличение бюджетных ассигнований на предоставление из бюджета города Москвы бюджету субъекта Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в 2022 году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации,

источником финансового обеспечения которых являлись указанные межбюджетные трансферты, в рамках осуществления непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы в объеме согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 324-ПП от 28.02.2023 г. не подлежит опубликованию.

О мерах по управлению государственным долгом города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 325-ПП

В соответствии со статьями 93.6 и 101 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Закона города Москвы от 2 ноября 2022 г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях управления государственным долгом города Москвы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предусмотреть в 2023 году в Программе государственных внутренних заимствований города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов привлечение бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Москвы в объеме 76 000 000,0 тыс.рублей и возврат (погашение) указанных бюджетных кредитов в объеме 76 000 000,0 тыс.рублей.

2. Установить, что:

2.1. Департамент финансов города Москвы является уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы на получение бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Москвы и осуществление действий, связанных с привлечением, обслуживанием и возвратом указанных бюджетных кредитов.

2.2. Министром Правительства Москвы, руководителем Департамента финансов города Москвы Зябаро-

вой Е.Ю. и (или) уполномоченными им в установленном порядке лицами в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, подписываются обращение о заключении договора о предоставлении субъекту Российской Федерации бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Москвы, указанный договор, обращения о внесении в него изменений и дополнительные соглашения к этому договору.

2.3. Обязанность по обеспечению исполнения условий договора о предоставлении субъекту Российской Федерации бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета города Москвы возлагается на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зябарову Е.Ю. или уполномоченное им в установленном порядке лицо.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зябарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 28 февраля 2023 года № 327-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 303» раздела 2 книги 3 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 28 февраля 2023 г. № 327-ПП

**Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

Книга 3
Северный административный округ города Москвы

Пункт 303

Территориальная зона	138307
Основные виды разрешенного использования	3.4.1. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	35
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)	
Иные показатели	Общая наземная площадь объекта – 2525 кв.м

**О внесении изменения в постановление Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

Постановление Правительства Москвы от 2 марта 2023 года № 330-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 29» раздела 2 книги 3 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Бочкарева А.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 2 марта 2023 г. № 330-ПП

**Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы
от 28 марта 2017 г. № 120-ПП**

Книга 3

Северный административный округ города Москвы

Пункт 29

Территориальная зона	10517884
Основные виды разрешенного использования	3.3. Бытовое обслуживание. 3.4.1. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание. 3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. 3.8.1. Государственное управление. 4.2. Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)). 5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях
Условно разрешенные виды использования	Не установлены
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	32
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)	
Иные показатели	Суммарная поэтажная площадь объекта в габаритах наружных стен – 11 560 кв.м, из них: – 30% площади – объекты культурно-досуговой деятельности; – 70% площади – бытовое обслуживание, амбулаторно-поликлиническое обслуживание, государственное управление, объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы), обеспечение занятий спортом в помещениях)

Договоры и соглашения города Москвы



О количестве и стоимости патентов на работу в Москве для иностранных граждан в 2023 году

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года

№ 77-1451

27.02.2023

В целях повышения эффективности совместной работы социальных партнеров и в соответствии с Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Принять к сведению информацию о количестве и стоимости патентов на работу в Москве для иностранных граждан в 2023 году (приложение).
2. Рекомендовать сторонам социального партнерства учитывать данную информацию в своей работе.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

Приложение

к решению Московской трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений
от 23 декабря 2022 года

Информация о количестве и стоимости патентов на работу в Москве для иностранных граждан в 2023 году

В городе Москве в отношении иностранных граждан, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы (далее – иностранные граждане), применяется экономический регулятор посредством установления стоимости патента в соответствии с положениями статьи 227.1 Налогового кодекса Российской

Федерации с учетом размера фиксированных авансовых платежей (уплачиваются за период действия патента в размере 1 200 руб. в месяц), подлежащих индексации на коэффициент-дефлятор, установленный Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий календарный год, а также на коэффици-

ент, отражающий региональные особенности рынка труда, устанавливаемый на соответствующий календарный год законом субъекта Российской Федерации.

В 2022 году стоимость патента для иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность, была установлена в размере 5 900 руб. в месяц.

Иностранные работники традиционно занимают рабочие места, не востребованные москвичами и жителями других регионов, как правило, это профессии в сфере строительства, логистических и бытовых услуг, жилищно-коммунального хозяйства.

В указанных отраслях рост среднего размера заработной платы в 2022 году относительно 2021 года прогнозируется на уровне 11,5%, в этой связи на 2023 год стоимость патента увеличена до 6 600 руб. в месяц (Закон города Москвы от 02.11.2022 № 28 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы в сфере налогообложения»).

Данная мера направлена на легализацию иностранных работников на рынке труда города Москвы, в том числе в сферах экономики, менее востребованных москвичами, а также приведение фискальной нагрузки на до-

ходы трудовых мигрантов в соответствие с уровнем доходов москвичей, что в значительной степени способствует принятию решения работодателем о трудоустройстве в пользу москвичей и россиян с экономической точки зрения, а также сдерживанию роста миграционного потока и улучшению качества рабочей силы на столичном рынке труда.

За 10 месяцев 2022 года через ГБУ «Миграционный центр» выдано 483 945 патентов, что на 8% меньше количества выданных патентов в январе – октябре 2021 года. Снижение количества выданных патентов в текущем году обусловлено действием в 2021 году мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 15.06.2021 № 364, предусматривающих возможность для иностранных граждан оформить патент без учета требований к сроку подачи документов и цели въезда, а также право для нелегально находящихся в Российской Федерации иностранных граждан, прибывших в Российскую Федерацию до 15.03.2020, обратиться в территориальные органы МВД с заявлением об урегулировании их правового положения (легализоваться), что привело к значительному росту количества выданных патентов в 2021 году.

Об итогах проведения городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» в 2022 году и задачах на 2023 год. Об утверждении профессий городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» на 2023 год

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года

№ 77-1452

27.02.2023

Городской конкурс профессионального мастерства «Московские мастера» (далее – Конкурс) проводится с 1998 года в рамках Московского трехстороннего соглашения между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

В 2022 году Конкурс прошел в 25-й раз, финальные соревнования состоялись по 40 профессиям, утвержденным решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, в конкурсе приняло участие более 20 тысяч специалистов.

За четверть века конкурс стал визитной карточкой столицы, настоящим праздником труда и мастерства. Конкурс не только популяризирует массовые специальности, востребованные городом, но и способствует привлечению молодежи в реальный сектор экономики.

«Московские мастера» становятся более открытыми и популярными. Прямые трансляции в интернете, активное продвижение в социальных сетях, широкая информационная кампания – все это делает конкурс прозрачнее, ближе и интереснее для молодежи. Запущен сайт конкурса – moskovskiemastera.rf.

Информация о конкурсе регулярно размещалась в блоге Мэра Москвы, на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы mos.ru, официальных сайтах социальных партнеров, на новостных сайтах и в социальных сетях.

Лица московских мастеров можно было увидеть на объектах наружной рекламы города, в московском метрополитене. В июле – сентябре информация о победителях и призерах размещалась на более чем 400 рекламных поверхностях, остановках общественного транспорта, газетных киосках, медиафасадах зданий на основных транспортных магистралях города.

Награждение победителей состоялось 7 сентября 2022 г. в Московском международном Доме музыки. Победителям конкурса традиционно вручили фирменную статуэтку «Рука с кристаллом» (I места), диплом Оргкомитета конкурса, знак «Московский мастер», а также призовые гранты от Правительства Москвы: 300 тысяч рублей за 1 место, 200 и 150 тысяч – за 2 и 3 места).

Рассмотрев информацию о проведении конкурса в 2022 году и задачах на 2023 год,

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Принять к сведению информацию о результатах проведения Конкурса в 2022 году.

2. Утвердить перечень профессий Конкурса «Московские мастера» на 2023 год (приложение).

3. Провести в 2023 году Конкурс среди обучающихся образовательных организаций города Москвы.

4. Отраслевым организационным комитетам:

4.1. Направлять победителей Конкурса для участия в федеральных этапах Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» и иных конкурсах профессионального мастерства.

4.2. Принимать меры, направленные на организацию межотраслевых финальных этапов Конкурса.

5. Рекомендовать сторонам социального партнерства:

5.1. Предусмотреть чествование неоднократных победителей и призеров конкурса прошлых лет на городском, отраслевом и окружном уровнях.

5.2. Представлять в установленном порядке организаторов конкурса различных уровней к отраслевым наградам и наградам города Москвы.

6. Рекомендовать территориальным органам исполнительной власти города Москвы, окружным советам Московской Федерации профсоюзов, территориальным объединениям работодателей в административных округах города Москвы принять участие в 2023 году в организации на территории административных округов города Москвы предварительных и финальных этапов конкурсов, освещении Конкурса и чествовании победителей – жителей округа.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

Приложение

*к решению Московской трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений
от 23 декабря 2022 года*

**Перечень профессий городского конкурса профессионального мастерства
«Московские мастера» в 2023 году****Основная группа**

№ п/п	Профессия	Организаторы
1.	Токарь-универсал	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы
2.	Фрезеровщик	Московская городская организация профессионального союза трудящихся авиационной промышленности
3.	Слесарь-инструментальщик	Московская Конфедерация промышленности и предпринимателей (работодателей)
4.	Инженер-технолог	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы
5.	Инженер-электроник	Московская городская организация профессионального союза трудящихся авиационной промышленности
6.	Инженер-конструктор	Региональная Общественная Организация Московская Территориальная Организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности
7.	Программист	Московская Конфедерация промышленности и предпринимателей (работодателей)

№ п/п	Профессия	Организаторы
8.	Монтажник радиоаппаратуры	Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы Московская Территориальная Организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности Московская Конфедерация промышленности и предпринимателей (работодателей)
9.	Специалист в области информационного моделирования здания и сооружений (бригадный метод)	Департамент градостроительной политики города Москвы Территориальная организация профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов Комитет по градостроительной политике, строительству и промышленности строительных материалов
10.	Машинист автокрана	Московской Конфедерации промышленности и предпринимателей (работодателей)
11.	Производитель работ в области гражданского строительства	
12.	Водитель автобуса	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы
13.	Водитель электробуса	Региональная общественная организация «Московский городской профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства»
14.	Машинист электропоезда (Московская дирекция моторвагонного подвижного состава)	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Дорожная территориальная организация РОСПРОФЖЕЛ на Московской железной дороге
15.	Оператор дефектоскопной тележки	
16.	Диспетчер поездной (железнодорожный транспорт)	
17.	Машинист электропоезда метрополитена	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы
18.	Дежурный по станции метрополитена	Региональная общественная организация – Дорожная территориальная организация Московского метрополитена общественной организации – Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей
19.	Водитель трамвая	
20.	Фельдшер скорой и неотложной медицинской помощи	Департамент здравоохранения города Москвы Региональная общественная организация Профессиональный союз работников здравоохранения г. Москвы
21.	Медицинская сестра	
22.	Преподаватель в сфере искусства	Департамент культуры города Москвы Общественная организация – Московский городской профессиональный союз работников культуры
23.	Культурно-просветительский работник	
24.	Музейный работник-экскурсовод	
25.	Библиотекарь	
26.	Специалист органа ЗАГС	Управление ЗАГС города Москвы Московская городская организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации
27.	Кондитер	Департамент торговли и услуг города Москвы Региональная общественная организация «Профессиональный союз работников торговли, общественного питания и потребительской кооперации города Москвы»
28.	Продавец	
29.	Парикмахер	Департамент торговли и услуг города Москвы

№ п/п	Профессия	Организаторы
30.	Специалист по работе с молодежью	Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы Московская Федерация профсоюзов
31.	Ветеринарный врач	Комитет ветеринарии города Москвы Московская городская организация Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
32.	Специалист по охране труда	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы Московская Федерация профсоюзов
33.	Социальный работник	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы Московская городская организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации
34.	Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения	
35.	Воспитатель организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
36.	Спасатель	Департамент по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы Московская городская организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации
37.	Пожарный	
38.	Мастер производственного обучения	Департамент образования и науки города Москвы Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
39.	Администратор гостиницы	Комитет по туризму города Москвы Московский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Московская Конфедерация промышленности и предпринимателей (работодателей)
40.	Экскурсовод (авторские пешеходные и автобусные экскурсии)	

Отраслевая группа

№ п/п	Профессия	Организаторы
1.	Концертмейстер в сфере искусства	Департамент культуры города Москвы Общественная организация – Московский городской профессиональный союз работников культуры
2.	Тренер спортивных школ	Департамент спорта города Москвы
3.	Инструктор по спорту	
4.	Продавец периодической печатной продукции	Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы
5.	Водитель легкового такси	Региональная общественная организация «Московский городской профсоюз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства»

№ п/п	Профессия	Организаторы
6.	Инспектор транспортной безопасности	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Региональная общественная организация – Дорожная территориальная организация Московского метрополитена общественной организации – Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей
7.	Специалист по охране труда в области строительства	Департамент градостроительной политики города Москвы Территориальная организация профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов Комитет по градостроительной политике, строительству и промышленности строительных материалов Московской Конфедерации промышленности и предпринимателей (работодателей)

О прогнозе социально-экономического развития города Москвы на 2023 год и на плановый период 2024–2025 годы

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года

№ 77-1453

27.02.2023

В целях повышения эффективности совместной работы социальных партнеров и в соответствии с Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Принять к сведению информацию Департамента экономической политики и развития города Москвы о прогнозе социально-экономического развития города Москвы до 2025 года.
2. Рекомендовать сторонам социального партнерства учитывать данную информацию в своей работе.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

О плане работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2023 год

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2022 года

№ 77-1454

27.02.2023

В соответствии с Регламентом работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссии) и на основании предложений сторон социального партнерства

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Утвердить План работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2023 год (приложение).
2. Отметить, что стороны социального партнерства в течение года могут инициировать рассмотрение дополнительных вопросов, создавать малые рабочие группы для их рассмотрения.
3. Установить, что заседания Комиссии в 2023 году могут проводиться в очном, дистанционном (видео-конференц-связь), смешанном и заочном форматах.
4. Рекомендовать сторонам социального партнерства учитывать План работы Комиссии на 2023 год при формировании планов своей работы.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

Приложение

к решению Московской трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений
от 23 декабря 2022 года

План работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2023 год

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Ответственные за подготовку вопросов	Сторона, ответственная за проведение заседания
I квартал (февраль)			
1.	О реализации Московского трехстороннего соглашения на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей по итогам 2022 года	Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы МФП МКПП (р)	Правительство
2.	О рассмотрении предложений об установлении допустимой доли иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории города Москвы отдельные виды экономической деятельности, на 2024 год	МКПП (р) Департамент экономической политики и развития города Москвы МФП	

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Ответственные за подготовку вопросов	Сторона, ответственная за проведение заседания
3.	Ситуация на рынке труда и превентивный мониторинг состояния рынка труда (информационно)	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы МФП МКПП (р)	
II квартал (май)			
1.	О действиях социальных партнеров по обеспечению устойчивого развития экономики города Москвы	МКПП (р) Департамент экономической политики и развития города Москвы Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы МФП	Работодатели
2.	О развитии проектов профориентации и наставничества в организациях города Москвы	МКПП (р) Департамент образования и науки города Москвы Департамент здравоохранения города Москвы Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы МФП	
3.	О деятельности отраслевых трехсторонних (двухсторонних) комиссий в сферах образования, культуры	МФП Департамент образования и науки города Москвы Департамент культуры города Москвы	
III квартал (сентябрь)			
1.	О реализации Московского трехстороннего соглашения на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей по итогам девяти месяцев 2023 года	Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы МФП МКПП (р)	Профсоюзы
2.	О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения города Москвы на 2024 год и о размере минимальной заработной платы в городе Москве на 2024 год	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы Департамент экономической политики и развития города Москвы МФП МКПП (р)	
3.	О внесении изменений в отдельные правовые акты сторон социального партнерства и отдельные правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве (информационно)	Рабочая группа	
4.	Ситуация на рынке труда и превентивный мониторинг состояния рынка труда (информационно)	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы МФП МКПП (р)	

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Ответственные за подготовку вопросов	Сторона, ответственная за проведение заседания
IV квартал (декабрь)			
1.	О прогнозе социально-экономического развития города Москвы на 2024 год и на плановый период 2025–2026 годов	Департамент экономической политики и развития города Москвы МФП МКПП (р)	Правительство
2.	Об опыте работы отраслевой трехсторонней комиссии в сфере строительства	МФП Департамент градостроительной политики города Москвы МКПП (р)	
3.	Об итогах проведения городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» в 2023 году и задачах на 2024 год. Об утверждении профессий городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» на 2024 год	Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы МФП МКПП (р)	
4.	О плане работы Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2024 год	Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы МФП МКПП (р)	
5.	О состоянии и причинах смертельных несчастных случаев, произошедших на рабочих местах в результате общего заболевания (информационно)	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы МФП МКПП (р)	
6.	О проводимой Центром занятости населения работе по повышению уровня занятости людей с инвалидностью и молодежи (информационно)	Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы МФП МКПП (р)	

МФП – Московская Федерация профсоюзов

МКПП (р) – Московская Конфедерация промышленников и предпринимателей (работодателей)

Рабочая группа – Малая рабочая группа Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по вопросам внесения изменений в отдельные правовые акты сторон социального партнерства и отдельные правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве

О реализации Московского трехстороннего соглашения на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей в первом полугодии 2022 года

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года

№ 77-1455

27.02.2023

Реализация Московского трехстороннего соглашения на 2022 – 2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объеди-

нениями работодателей (далее – Московское трехстороннее соглашение) в I полугодии 2022 года осуществлялась сторонами социального партнерства города Москвы в си-

туации необходимости сохранения устойчивости развития экономики города Москвы в условиях внешнего санкционного давления.

Московская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Московская трехсторонняя комиссия) отмечает, что в I полугодии 2022 года обязательства Московского трехстороннего соглашения, в основном, выполнялись.

На 1 июля 2022 г. на учете в органах службы занятости города Москвы состояло 33 253 безработных граждан (уровень регистрируемой безработицы – 0,45% от численности экономически активного населения).

В целях реализации поручений Президента Российской Федерации о повышении минимальной заработной платы и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 г. № 973 были внесены изменения в Московское трехстороннее соглашение в части установления возможности увеличения размера минимальной заработной платы в течение календарного года. Таким образом с 1 июня 2022 года размер минимальной заработной платы в городе Москве для трудоспособного населения составил 23 508 рублей.

Выполнялись обязательства Московского трехстороннего соглашения и осуществлялось финансирование мероприятий в области развития экономики и повышения инвестиционной привлекательности, регулирования рынка труда и занятости, охраны труда здоровья и экологии, социальной защиты населения, информационной политики.

Московская трехсторонняя комиссия отмечает частичное выполнение пункта 3.6 Московского трехстороннего соглашения. По данным управления Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области по состоянию на 1 июля 2022 г. задолженность по выплате заработной платы составила 6 208 тыс. рублей в 4 организациях перед 27 работниками.

При этом, в организациях, подведомственных Правительству Москвы, заработная плата выплачивается своевременно и в полном объеме, осуществляется опережающая индексация заработной платы.

Учитывая информацию сторон социального партнерства о выполнении обязательств Московского трехстороннего соглашения по итогам I полугодия 2022 года,

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Информацию о реализации Московского трехстороннего соглашения по итогам I полугодия 2022 года принять к сведению.

2. Отметить выполнение пункта 3.6. Московского трехстороннего соглашения не в полном объеме.

3. Продолжить контроль за ходом реализации обязательств Соглашения.

4. Рекомендовать Сторонам социального партнерства провести консультации с руководителями и собственниками организаций, допустивших невыполнение обязательств Московского трехстороннего соглашения (пункт 3.6) и представить в Секретариат Московской трехсторонней комиссии информацию об итогах этой работы с указанием причин невыполнения обязательств.

5. Создать Рабочую группу Московской трехсторонней комиссии по следующим вопросам:

– совершенствование механизма реализации пункта 3.1. Соглашения;

– разработка комплекса мер стимулирования работодателей для участия в городской системе социального партнерства и заключения коллективных договоров в организациях, включая проведение конкурсов в рамках системы социального партнерства для работодателей города Москвы;

– формирование перечня показателей мотивированных отказов от присоединения к Московскому трехстороннему соглашению.

6. Сторонам социального партнерства в срок до 15 декабря 2022 г. представить предложения по кандидатурам в состав Рабочей группы.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения города Москвы на 2023 год и о размере минимальной заработной платы в городе Москве на 2023 год

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года

№ 77-1456

27.02.2023

В целях реализации Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (в редакции от 6 декабря 2021 г.), а также Правил установления величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения на очередной год, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2021 г. № 1022, и в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 12 октября 2021 г. № 1590-ПП «Об утверждении Порядка установления величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения на очередной год в городе Москве»,

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Согласовать величину прожиточного минимума в городе Москве на 2023 год в следующих значениях:
 - в расчете на душу населения – 21 718 рублей;
 - для трудоспособного населения – 24 801 рубль;
 - для пенсионеров – 16 257 рублей;
 - для детей – 18 770 рублей.
2. Рекомендовать Правительству Москвы принять соответствующие нормативные правовые акты.
3. Отметить, что с 1 января 2023 года минимальная заработная плата в городе Москве изменяется в соответствии с разделом 3 Московского трехстороннего соглашения на 2022–2024 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

О внесении изменений в отдельные правовые акты сторон социального партнерства и отдельные правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве

Решение Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 ноября 2022 года

№ 77-1457

27.02.2023

В целях актуализации правовых актов сторон социального партнерства и правовых актов города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве и в связи с изменением федерального законодательства в сфере социально-трудовых отношений

Московская трехсторонняя комиссия решила:

1. Признать необходимой продолжить проработку вопроса внесения изменений в правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства.

2. Создать Малую рабочую группу Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по вопросам внесения изменений в отдельные правовые акты сторон социального партнерства и отдельные правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства в городе Москве (далее – Рабочая группа).

3. Сторонам социального партнерства в срок до декабря 2022 г. представить предложения по кандидатурам в состав Рабочей группы.

4. Рабочей группе продолжить проработку вопроса внесения изменений в правовые акты города Москвы в части совершенствования системы социального партнерства и представить результаты в Московскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в III квартале 2023 года.

Мэр Москвы

Председатель Московской
Федерации профсоюзов

Председатель Московской
Конфедерации
промышленников
и предпринимателей
(работодателей)

С.С.Собянин

М.И.Антонцев

Е.В.Панина

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы



Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания»

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22 февраля 2023 года № ДПР-ТР-8/23

В соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2009 № 643 «О государственном регулировании тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере железнодорожных перевозок», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2008 № 950 «Об участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов в осуществлении государственного регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий», Методикой расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.12.2017 № 1649/17 (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2018, регистрационный № 49771), Соглашением между Правительством Москвы и Правительством Московской области об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом от 28.04.2011 № 77-506, постановлением Правительства Москвы от 29.09.2009 № 1030-ПП «О регулировании цен (тарифов) в городе Москве», Положением о Департаменте экономической политики и развития города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 17.05.2011 № 210-ПП, и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22.02.2023 № ДПР-П-22.02-1/23 приказываю:

1. Утвердить экономически обоснованный уровень тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в

пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые организациями железнодорожного транспорта, имеющими договор (соглашение) по организации транспортного обслуживания населения с уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции по реализации государственной политики и осуществлению управления в сфере транспорта, для акционерного общества «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания» (ОГРН 1096952014390) в размере 3,90 руб./пасс.-км:

1.1. По направлениям в пределах следующих пассажирских станций и остановочных пунктов:

Москва-Пассажирская – Ховрино; Ховрино – Москва-Пассажирская.

1.2. По межсубъектным направлениям (по территории города Москвы).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 21.02.2022 № 21-ТР «Об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении (в пределах города Москвы), осуществляемые акционерным обществом «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Заместитель руководителя
Департамента экономической политики
и развития города Москвы
Д.В.Путин

Информация



Информационное сообщение АО «Негосударственный пенсионный фонд «Доверие»

Банк России 22.02.2023 принял решение согласовать проведение реорганизации в форме присоединения Акционерного общества «Негосударственный Пенсионный Фонд «Стройкомплекс» к Акционерному обществу «Негосударственный пенсионный фонд «Доверие».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кондратьевой Екатериной Алексеевной (почтовый адрес: 105120, г. Москва, Наставнический пер., д. 6, офис 75), адрес эл. почты: voa@gofen.ru, телефон: 8 495 651 65 72 (доб. 105), квалификационный аттестат № 77-13-265, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № 27295) в отношении земельного участка с КН[№] 77:01:0001048:40, расположенного по адресу: город Москва, переулоч Большой Афанасьевский, владение 8 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «ВАЛФОНДА РУС» (почтовый адрес: 119019, г. Москва, Большой Афанасьевский пер, д. 8, к.3, тел. 8-903-722-21-32).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 105120, г. Москва, Наставнический пер., д. 6, офис 75, «12» апреля 2023 г. в 11 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 105120, г. Москва, Наставнический пер., д. 6, офис 75.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.03.2023 по 12.04.2023 по адресу: 105120, г. Москва, Наставнический пер., д. 6, офис 75, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 28.03.2023 по 12.04.2023 по адресу: 105120, г. Москва, Наставнический пер., д. 6, офис 75.

Смежный земельный участок, с арендаторами которых требуется согласовать местоположение границы:

– Земельный участок с КН[№] 77:01:0001048:46, расположенный по адресу: город Москва, переулоч Большой Афанасьевский, владение 8, строение 2.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Март 2023 года | № 13

Учредитель: Департамент средств массовой информации
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: vestnikmoscow@vm.ru

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

Подписной индекс по каталогу

АО «Почта России» (подписной индекс **ПС085**),

в ГК «Урал-Пресс» (подписной индекс **014765**)

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: vestnikmoscow.mos.ru

Подписано в печать: 03.03.2023

Дата выхода в свет: 07.03.2023

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 1700 экз.

Заказ №